

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: митрополит Аристарх (Смирнов Вадим Анатольевич)
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.05.2021 13:35:45
Уникальный программный ключ:
236848de91e14e821fe0befcf483a35ae5036840

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования

«Кузбасская православная духовная семинария
Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви
(Московский Патриархат)»

Кафедра общегуманитарных дисциплин



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
иерей Андрей Мояренко
«7» февраля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

«Риторика»

Направление подготовки
48.03.01 Теология

Направленность
Православная теология

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Новокузнецк
2020

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата) с учетом ООП ВО Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», (далее – Семинария).

Программа рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета Семинарии протокол № 8 от «7» февраля 2020 г.

| | | |
|------------------------|---|-------------------------------------|
| Составитель |  | Жилянина Н.А., ст. преподаватель |
| Рецензент (внутренний) |  | Чайковская Е.Н., кандидат пед. наук |
| Рецензент (внешний) |  | Миненко Г.Н., доктор культурологии |
| Зав. кафедрой ОГД |  | Кузнецова Е.С., канд. культурологии |

1. Цели и задачи освоения дисциплины «Риторика»

Цель: формирование коммуникативной компетентности обучающихся на основе познания законов эффективного общения.

Цель курса соотносится с требованием ФГОС ВО 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), который предполагает изучение системы теологического знания (ФГОС ВО 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), п. 4.1).

Задачи:

1. Определение социальной роли и функций риторического знания.
2. Изучение современного риторического канона и теории аргументации.
3. Овладение основными элементами ораторского мастерства.
4. Формирование навыков эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО бакалавриата

Дисциплина «Риторика» реализуется в рамках вариативной части Блока 1 Дисциплины учебного плана программы бакалавриата по данной направленности подготовки и находится в тесной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Гомилетика», «Стилистика», связанных с изучением проблем постановки речи и использования ее в практической деятельности.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Исходя из поставленной цели курса и предполагаемой учебной нагрузки, по окончании изучения дисциплины «Риторика» обучающийся должен обладать следующей профессиональной компетенцией:

– способностью актуализировать представления в области богословия и духовно-нравственной культуры для различных аудиторий; разрабатывать элементы образовательных программ (ПК-5):

знать:

– *пороговый уровень:* правила и нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативных ситуациях;

– *базовый уровень:* требования к созданию текста с учетом ситуации общения, особенности коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессионального общения, особенности работы с различными типами аудиторий (возрастных, социальных, профессиональных);

– *повышенный уровень:* специфику использования различных риторических жанров в реальной профессиональной деятельности оратора;

уметь:

– *пороговый уровень:* ориентироваться в ситуации общения, формулировать и реализовывать коммуникативное намерение (цель высказывания);

– *базовый уровень:* анализировать и оценивать характер общения и созданные в процессе общения тексты, создавать профессионально значимые типы высказываний, реализовать созданное высказывание в речевой практике, адекватно оценивать свои коммуникативные удачи и неудачи;

– *повышенный уровень:* отбирать и представлять материал из области богословия и духовно-нравственной культуры, ориентируясь на подготовленность и интересы аудитории;

владеть:

– *пороговый уровень:* приемами анализа речевого поведения;

– *базовый уровень:* навыками публичного выступления с учетом характеристики аудитории и коммуникативного намерения оратора и ситуации общения;

– *повышенный уровень:* умениями разрабатывать тематические разделы образовательных и просветительских программ.

4. Структура и содержание тем учебной дисциплины

4.1. Формы работы и общая трудоемкость дисциплины

Программой учебной дисциплины «Риторика» предусмотрено проведение лекций, практических занятий. Особое место в овладении учебной дисциплиной «Риторика» отводится самостоятельной работе, позволяющей получить максимальное представление о данной учебной дисциплине.

Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч. с использованием ЭИОС, включает лекции и практические занятия, индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, промежуточную аттестацию обучающихся и другие виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

4.2. Тематический план учебной дисциплины

| Наименование разделов учебной дисциплины | Количество часов, трудоёмкость (в часах) | | | |
|--|--|-------------|----------------------|------------------------------------|
| | Всего | В том числе | | |
| | | Лекции | Практические занятия | Самостоятельная работа обучающихся |
| 5 семестр | 72 | 10 | 38 | 24 |
| Раздел 1. Введение в риторику. | 16 | 2 | 8 | 6 |
| Раздел 2. Этапы создания риторического текста. | 42 | 6 | 22 | 14 |
| Раздел 3. Принципы создания текстов разных жанров. | 14 | 2 | 8 | 4 |
| Всего по дисциплине часов | 72 | 10 | 38 | 24 |
| Всего по дисциплине (зачетных единиц) | 2 | | | |
| Формируемые компетенции | ПК-5 | | | |
| Вид промежуточной аттестации | 5 семестр - зачет с оценкой | | | |

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам

| № п/п | Наименование раздела, темы | лекция | семинар | Содержание | Формы текущего контроля |
|--------------------------------------|--------------------------------------|--------|---------|--|-------------------------|
| | | | | | |
| Раздел 1. Введение в риторику | | | | | |
| 1.1. | Личностная парадигма оратора. | 2 | | Цель и задачи риторики. Основные понятия. Риторический текст. Этос, логос и пафос оратора. Античный риторический канон. | |
| 1.2. | Концепция и тема речи. | | 2 | Предмет речи. Источники накопления информации. Ситуация речи. Риторическая модель ситуации. Требования к формулировке темы. | |
| 1.3. | Цель и задача | | 2 | Классификация речей по цели. Сопоставление цели и задачи речи. Задача и сверхзадача речи. Три типа сверхзадач. Этичность употребления сверхзадачи в речи. | |
| 1.4. | Портрет аудитории и портрет оратора. | | 2 | Объективная характеристика аудитории. Субъективная характеристика аудитории. Перестраивание речи для конкретной аудитории. Составление портрета аудитории. Роль оратора в речи. | |
| 1.5. | Тезис речи. | | 2 | Правила формулирования тезиса. Формы уклонения от тезиса: потеря тезиса, ассоциативный тип построения речи, «лоскутное одеяло», «утопленный» тезис. Принципы риторического деления тезиса. Способы деления тезиса. Составление и редактирование плана-конспекта. | Контрольная работа |

| Раздел 2. Этапы создания риторического текста | | | | | |
|--|--|---|---|--|--------------------|
| 2.1. | Специфика риторической аргументации. | 2 | | Аргументация в логике и риторике. Соотношение доказательства и внушения. Сущность убеждения как риторической формы речи. Смещение логического и риторического подхода к специфике убеждения. | |
| 2.2. | Логическая сторона убеждающей речи. | 2 | | Логические компоненты доказательства. Логические требования к аргументам. Типы логических аргументов: факты, статистика, определение, ссылки на законы. | |
| 2.3. | Психологическая сторона убеждающей речи. | 2 | | Топос. Соотношение понятий «ценность» и «топос». Классификация ценностей. Содержательная классификация топосов. Классификация топосов с точки зрения взаимодействия с аудиторией. Употребление топосов. Принципы отбора топосов. | |
| 2.4. | Доводы воздействующей речи. | | 2 | Правомерность использования психологических доводов. Сущность психологических аргументов. Иллюстративные аргументы. Образные аргументы. Ссылки на авторитеты. Оценочные аргументы. | |
| 2.5. | Софизмы и уловки в речи. | | 2 | Логические софизмы. Риторизированные софизмы. Диверсия против тезиса, диверсия против аргументов, диверсия против оппонента. | |
| 2.6. | Композиция речи. | | 2 | Общее понятие о композиции. Роль композиции для речи. Понятие о единице композиции. | |
| 2.6. | Композиция речи. | | 2 | Основная часть. Способы расположения микротем в основной части. Восходящий и нисходящий порядок построения. Зависимость порядка микротем от характера аудитории. | |
| 2.6. | Композиция речи. | | 2 | Начало и конец речи. Понятие о вступлении. Типы вступлений. Роль топосов во вступлении. Понятие о заключении. Специфика построения заключения. Средства управления вниманием. | |
| 2.7. | Выражение. | | 2 | Значение этапа выражения. Условия адекватного восприятия речи. Общая проблема выбора слова. Правильность речи как риторическая категория. | |
| 2.7. | Выражение. | | 2 | Эмоциональность речи. Лексическое богатство и уместность речи. Экспрессивно окрашенная лексика. Место и роль изобразительных средств в создании речи. Метифора-троп и метафора-аргумент. | |
| 2.8. | Произнесение. | | 2 | Назначение этапа произнесения. Образ оратора. Нравственная позиция оратора. Внешний облик. | |
| 2.8. | Произнесение. | | 2 | Аудиторный шок. Поведение оратора во время выступления. Голосовые и кинетические средства воздействия. «Технические» голосовые средства. Интонация. Жесты. | |
| 2.9. | Взаимодействие с аудиторией. | | 2 | Самопрезентация в публичном выступлении. Имидж оратора. | |
| 2.9. | Взаимодействие с аудиторией. | | 2 | Ораторские типы. Современные классификации ораторов. Стилистическая классификация. Риторическая классификация. | Контрольная работа |
| Раздел 3. Принципы создания текстов разных жанров | | | | | |
| 3.1. | Риторические жанры | 2 | | Сущность понятия риторического жанра. Системный уровень распознавания жанров. Стратегический уровень в распознавании жанров. Текстовый уровень распознавания жанров. | |
| 3.2. | Информационная речь | | 2 | Особенности жанров информационной речи. Речь-представление. Речь-консультация. Жанр мнения. | |
| 3.3. | Эпидейктическая речь. | | 2 | Особенности жанров эпидейктической речи. Вступительное слово. Речь на презентации. Речь-поздравление. Ответное слово. | |

| | | | | | |
|------|------------------------------|--|---|--|--------------------|
| 3.4. | Убеждающая речь. | | 2 | Особенности жанров убеждающей речи. Возражение. Опровержение. Речь-критика. Обвинение и оправдание. Заявление. | |
| 3.5. | Призывающая к действию речь. | | 2 | Особенности жанров призывающей речи. Предложение. Рекламная речь. Обращение. | Контрольная работа |

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины «Риторика» используются:

1. Традиционные образовательные технологии. Ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность обучающегося носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Примеры форм учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Семинар – эвристическая беседа преподавателя и обучающихся, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

2. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности обучающихся.

Примеры форм учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

3. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Примеры форм учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

Лекция «обратной связи» – лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия.

Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе; работа в малых группах – дает возможность всем обучающимся участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Данный вид работы используется как на практических занятиях, так и на лекциях. Удельный вес занятий (по данной дисциплине), проводимых в интерактивных формах, составляет более 50% аудиторных занятий для очной формы обучения. Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех обучающихся группы. Каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Акцент ставится на деятельность и взаимоуважение.

Кроме того, инновационные методы также предполагают и применение методов активного обучения:

– интерактивные методы обучения: кейс-стади, метод проектов;

- методы проблемного обучения, решение ситуативных задач;
- исследовательские методы;
- тренинговые формы;
- проведение деловых и ролевых игр, круглых столов на базе современных информационных технологий;
- модульно-рейтинговые технологии организации учебного процесса и др.

Для диагностики формируемых компетенций по дисциплине «Риторика» применяются следующие формы контроля: письменное задание с защитой или обсуждением в ходе проведения семинарских занятий; проверка выполнения письменных заданий, установленных планом самостоятельной работы обучающегося; тестирование по отдельным темам курса; терминологические диктанты, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Примеры форм учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий, применяемых при изучении дисциплины «Риторика»:

Лекция-визуализация – изложение содержания лекции сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

При подготовке к семинарским занятиям и выполнении заданий, установленных планом самостоятельной работы обучающегося, используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным ресурсам.

Инновационные методы, используемые в преподавании дисциплины «Риторика» подразумеваются методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности. Они предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно-методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- использование мультимедийных учебников, электронных версий эксклюзивных курсов в преподавании дисциплины;
- использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет;
- проведение электронных презентаций рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ;
- проведение занятий в режиме видеоконференцсвязи;
- консультирование обучающихся с использованием электронной почты;
- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний обучающихся и т.д.

На сайте семинарии <http://www.seminaria.info/> размещены методические, информационные, контрольные материалы по дисциплине. При подготовке к практическим занятиям и выполнении заданий, установленных планом самостоятельной работы обучающегося, используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным ресурсам.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине

Внеаудиторная работа по дисциплине «Риторика» предполагает самостоятельную

работу обучающихся, в том числе подготовку к лекциям, практическим занятиям (семинарам), подготовку к контрольным работам, выполнение индивидуальных домашних заданий. На самостоятельную работу отводится 24 часа.

| № раздела/ темы | Вид самостоятельной работы | Трудоемкость (час.) |
|--------------------|--|------------------------|
| 5 семестр | | 24 |
| 1 | Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы. Подготовка к контрольной работе. | 6 |
| 2 | Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы. Подготовка к устному выступлению. Подготовка к контрольной работе. | 14 |
| 3 | Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы. Подготовка к практическим занятиям (семинарам). Подготовка к устному выступлению. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету с оценкой. | 4 |
| Итого: | | 24 |

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине включают:

- организационные ресурсы (тематический план дисциплины для обучающихся);
- учебно-теоретические ресурсы (перечень базовых учебных пособий и ключевых монографий);
- учебно-практические ресурсы (описания практических работ);
- учебно-методические ресурсы (методические указания по изучению теоретической части дисциплины);
- учебно-справочные ресурсы (гlossарий);
- учебно-наглядные ресурсы (электронные презентации);
- учебно-библиографические ресурсы (список рекомендуемой литературы).

Лекции раскрывают наиболее сложные, неоднозначные, проблемные вопросы современного естествознания, в них рассматриваются аспекты диалектики и логики развития естественных наук. В лекциях отражаются основные достижения естествознания в фундаментальных направлениях, формирующих научное мировоззрение современного человека и использование достижений естественных наук в различных отраслях производства и культуры.

Во время лекции необходимо вести конспект, содержащий основные теоретические положения и примеры по излагаемому лектором материалу.

Конспект лекций должен содержать:

- название темы и излагаемых в ее рамках вопросов;
- основные теоретические тезисы и практические примеры по каждому рассматриваемому вопросу;
- выводы лектора;
- дополнительные материалы, внесенные самим обучающимся на основе изучения дополнительной литературы и источников.

Важно проводить дополнительную работу с текстом конспекта лекции: внимательно прочитать его; дополнить записи материалами из других источников, рекомендованных преподавателем; выделить все незнакомые понятия и термины и в дальнейшем поместить их в словарь. Наличие словаря определяет степень готовности обучающегося к экзамену и работает как допуск к заключительному этапу аттестации.

Для более продуктивного усвоения учебного материала целесообразно перед новой лекцией повторять по конспектам предыдущий материал. Данная методика позволит сформировать целостное представление об изучаемом предмете.

Задача устных выступлений – способствовать углубленному изучению наиболее

значимых тем курса, а также, что очень важно, формированию и развитию риторических навыков и умений каждого студента. Для этого недостаточно усвоения теоретического материала и механического произнесения в аудитории чужих речей – их можно и нужно использовать при подготовке собственных выступлений, но не следует подменять попыток личного творчества копированием образцов.

Устные выступления по риторике предоставляют возможность каждому студенту участвовать в речевых упражнениях, учебных дискуссиях, в составлении, произнесении и обсуждении публичных речей разных видов и целей.

Чтобы научиться искусству правильной, убеждающей, эффективной речи, овладеть секретами деловой риторики, требуется личное заинтересованное творчество, понимание каждым студентом важности приобретения риторических знаний, навыков и умений, столь необходимых для успеха и в межличностных отношениях, и в профессиональной деятельности, и в общественной жизни.

Приступая к изучению курса, студент прежде всего должен изучить проблемы теории, изложенные в учебных пособиях и научных трудах современных исследователей. Рекомендуется обратить внимание на этапы подготовки к публичному выступлению (докоммуникативный, коммуникативный и посткоммуникативный).

Приступая к подготовке устной публичной речи, студент должен четко осознать род, вид, жанр публичной речи, а также целевую установку высказывания. Указанные параметры должны соответствовать избранной теме речи. Следует оценить характер аудитории, типы собеседников и особенности общения с ними. После первичного ознакомления с литературой по теме выступления (словари, справочники, проспекты, авторы, алфавитные и систематические каталоги и т.д.) составляется план выступления, тезисы и полный текст речи. Следующий этап – репетиция выступления (возможно использование диктофона с последующим прослушиванием).

Коммуникативный этап включает поведение оратора за трибуной в процессе устного произнесения текста публичной речи.

Посткоммуникативный этап предполагает анализ публичной речи по следующей схеме:

Тема выступления.

Цель.

Характеристика содержания:

а) содержательность выступления: соответствие теме, объективность, полнота, глубина, историзм, конкретность раскрытия темы, связь с жизнью, научно-теоретический уровень;

б) информативность выступления: соответствие интересам аудитории, актуальность, степень новизны материала, доступность изложения;

в) убедительность выступления, аргументированность положений (опора на типичные факты действительности, статистические данные, практику, научные законы, средства массовой информации, ссылка на авторитеты, личные знания и опыт), апелляция к интересам и потребностям аудитории.

Структура выступления:

а) наличие и соразмерность вступительной, основной и заключительной части;

б) правильность выбора метода развития мысли (индуктивный, дедуктивный, аналогия), метода изложения (объяснительно-иллюстративный, проблемный, частично-поисковый или исследовательский);

в) принципы и способы организации материала (проблемный, тематический, причинно-следственный, хронологический, пространственный, ступенчатый, концентрический);

г) логичность развития мысли (непротиворечивость и определенность положений, последовательность мыслей, взаимосвязь положений вводной, основной и заключительной части).

Лингвистическая культура, мастерство речи:

– правильность и чистота,

- точность словоупотребления;
- ясность формулировок,
- понятность,
- конкретность и лаконизм изложения,
- богатство, образность, выразительность, эмоциональность.

Техника речи.

Контакт оратора и аудитории.

Практические занятия (семинары) – наиболее сложные и в то же время плодотворные виды (формы) вузовского обучения и воспитания. Можно отметить, что при изучении дисциплины семинары являются не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса. Семинарские занятия предусмотрены по каждой из основных тем данной учебной дисциплины. Ведущей дидактической целью семинарских занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умений работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

Подготовка к практическим занятиям в форме семинара предполагает поиск информации в разных литературных источниках (учебниках, учебных пособиях, энциклопедиях, энциклопедических словарях), а также ознакомление с материалами, представленными в Интернет и научно-познавательных, научно-популярных программах телевидения и радиовещания. Обязательным условием успешной подготовки к семинарскому занятию является составление конспектов исследуемых источников, определение своей позиции в отношении поставленных вопросов и четкая ее аргументация, подбор цитат, составление тезисов выступления.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой (далее – зачет). Вопросы и задания для зачета размещаются в электронной образовательной среде на сайте КПДС: <http://www.seminaria.info/>.

Для допуска к зачету или получения зачета по дисциплине «Риторика» обучающийся должен выполнить три проверочных работы, активно работать во время аудиторных занятий, а также выполнять задания в рамках самостоятельной работы.

Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал, в форме развернутых ответов на вопросы дисциплины. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. Список вопросов к зачету размещен на сайте КПДС: <http://www.seminaria.info/>.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

7.1. Основная учебная литература

1. Граудина, Л. К. Русская риторика [Текст] / Л. К. Граудина, Г. И. Кочеткова. - Москва : Центрполиграф, 2001. - 669 с.

2. Кузнецов И.Н. Риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - Электрон. текстовые данные. – Москва : Дашков и К, 2018. - 559 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Михайличенко, Н. А. Риторика [Текст] : учебное пособие для учащихся гимназий, лицеев и школ гуманитарного профиля / Н. А. Михайличенко. - Москва : Новая школа, 1994. - 96 с.

2. Захарова Л.Л. Риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Л.Л. Захарова Л.Л. - Электрон. текстовые данные. – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. - 198 с.

7.3. Программное обеспечение:

| | |
|-----------------------|---|
| Операционная система: | Linux Mint v.19.2 x64 |
| Офисный пакет: | Libre Office v.6.0.7.3 |
| Просмотр web-страниц: | Chromium v.79.0.3945.130, Firefox Browser v.72.0.2 |
| Просмотр изображений: | Xviewer v.2.2.1 |

| | |
|------------------------------------|-------------------|
| Графический редактор: | Pix v.2.4.5 |
| Музыкальный проигрыватель: | GIMP v.2.8.22 |
| | Xplayer v.2.2.2 |
| | Rhythmbox v.3.4.2 |
| Видеопроигрыватель: | Xplayer v.2.2.2 |
| Просмотр pdf, djvu и проч.: | Xreader v.2.2.3 |
| Голосовое, видео-, текст- общение: | Skype-8.58.0.93 |
| | Discord v.0.0.10 |

8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При реализации дисциплины «Риторика» используются следующие профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- электронная библиотечная система <http://www.biblioclub.ru>;
- научно-богословская библиотека КПДС;
- система автоматизации библиотек ИРБИС;
- <http://www.bibleist.ru>;
- www.pravenc.ru – официальный сайт Православной энциклопедии;
- <http://www.portal-slovo.ru/impressionism/> «Слово» - православный образовательный портал.

9. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины «Риторика» включает:

- специально оборудованный компьютерный класс с выходом в Интернет;
- аудиторию, оборудованную мультимедийным проектором, оснащенную учебно-наглядными пособиями, ноутбуками с выходом в Интернет;
- компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением, проектор, колонки;
- сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

**Аннотация
программы учебной дисциплины
«Риторика»
по направлению подготовки
48.03.01 Теология (уровень бакалавриата)
направленность Православная теология
форма обучения – очная**

1. Цели и задачи освоения дисциплины «Риторика»

Цель: формирование коммуникативной компетентности обучающихся на основе познания законов эффективного общения.

Цель курса соотносится с требованием ФГОС ВО 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), который предполагает изучение системы теологического знания (ФГОС ВО 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), п. 4.1).

Задачи:

1. Определение социальной роли и функций риторического знания.
2. Изучение современного риторического канона и теории аргументации.
3. Овладение основными элементами ораторского мастерства.
4. Формирование навыков эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО бакалавриата

Дисциплина «Риторика» реализуется в рамках вариативной части Блока 1 Дисциплины учебного плана программы бакалавриата по данной направленности подготовки и находится в тесной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Гомилетика», «Стилистика», связанных с изучением проблем постановки речи и использования ее в практической деятельности.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Исходя из поставленной цели курса и предполагаемой учебной нагрузки, по окончании изучения дисциплины «Риторика» обучающийся должен обладать следующей профессиональной компетенцией:

– способностью актуализировать представления в области богословия и духовно-нравственной культуры для различных аудиторий; разрабатывать элементы образовательных программ (ПК-5):

знать:

– *пороговый уровень:* правила и нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативных ситуациях;

– *базовый уровень:* требования к созданию текста с учетом ситуации общения, особенности коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессионального общения, особенности работы с различными типами аудиторий (возрастных, социальных, профессиональных);

– *повышенный уровень:* специфику использования различных риторических жанров в реальной профессиональной деятельности оратора;

уметь:

– *пороговый уровень:* ориентироваться в ситуации общения, формулировать и реализовывать коммуникативное намерение (цель высказывания);

– *базовый уровень:* анализировать и оценивать характер общения и созданные в процессе общения тексты, создавать профессионально значимые типы высказываний, реализовать созданное высказывание в речевой практике, адекватно оценивать свои коммуникативные успехи и неудачи;

– *повышенный уровень:* отбирать и представлять материал из области богословия и духовно-нравственной культуры, ориентируясь на подготовленность и интересы аудитории;

владеть:

– *пороговый уровень*: приемами анализа речевого поведения;
– *базовый уровень*: навыками публичного выступления с учетом характеристики аудитории и коммуникативного намерения оратора и ситуации общения;
– *повышенный уровень*: умениями разрабатывать тематические разделы образовательных и просветительских программ.

4. Трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

5. Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

5 семестр

1. Введение в риторику.
2. Этапы создания риторического текста.
3. Принципы создания текстов разных жанров.

6. Формы организации учебного процесса

Лекции и практические занятия (семинары), групповые консультации, индивидуальная работа обучающегося с преподавателем, промежуточная аттестация.

7. Виды промежуточной аттестации

Зачет с оценкой.

Составитель: Жилинина Н.А., ст. преподаватель

**Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины
«Риторика»
основной образовательной программы
48.03.01 Геология (уровень бакалавриата)
на период 2020 – 2024 гг.**

| Номер изменения/ дополнения | Содержание дополнения/изменения | Основание внесения изменения/дополнения |
|-----------------------------------|---|---|
| 1. | Обновлена литература по Картам книгообеспеченности на 2020/2021 учебный год. | протокол заседания Ученого совета № 1 от «30» августа 2019 г. |
| 2 | Подключение к ЭБС «Vibliclub» (Договор об оказании информационных услуг № 524-08/20 от 29 августа 2020 г.). | протокол заседания Ученого совета № 1 от «28» августа 2020 г. |
| | | |