

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: митрополит Аристарх (Смирнов Вадим Анатольевич)  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.10.2021 00:50:29  
Уникальный программный ключ:  
236848de91e14e821fe0befcf483a35ae5036840

Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования  
«Кузбасская православная духовная семинария  
Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви  
(Московский Патриархат)»

Кафедра церковно-практических дисциплин

**УТВЕРЖДАЮ**  
РЕКТОР Кузбасской православной  
духовной семинарии  
митрополит Кемеровский и Прокопьевский



/АРИСТАРХ/

29 июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Организация деятельности прихода»**

Направление подготовки **48.03.01 Теология**

Профиль подготовки **«Православная теология»**

Квалификация выпускника  
бакалавр

Форма обучения  
очная

Новокузнецк  
2021

Рабочая программа дисциплины «Организация деятельности прихода» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 48.03.01 Теология, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 августа 2020 года № 1110.

Рабочая программа дисциплины «Организация деятельности прихода» основной образовательной программы высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки **48.03.01 Теология, профиль «Православная теология»**, утверждена Учёным советом Кузбасской православной духовной семинарии, протокол № 12 от 29 июня 2021 г.

Рабочая программа одобрена на заседании Кафедры церковно-практических дисциплин, протокол № 8 от 28 мая 2021 г.

Заведующий кафедрой



иерей Андрей Мояренко,  
кандидат богословия,  
доцент

Составитель



иерей Иоанн Павлюк,  
старший преподаватель

### 1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины «Организация деятельности прихода»

Цель: ознакомление обучающихся с формами и методами практической организации деятельности прихода Русской Православной Церкви, с церковным и государственными актами, регулирующими его деятельность, приобретение теоретических навыков в организации экономической и хозяйственной деятельности прихода.

Цель изучения дисциплины соотносится с требованиями ФГОС 48.03.01 Теология, который предполагает изучение системы теологического знания.

Задачи:

- 1) познакомить обучающихся бакалавриата с нормативно-правовыми актами, регулирующими правовое положение прихода Русской Православной Церкви, а также внутрицерковными документами, определяющими канонический статуса прихода;
- 2) дать полноценное представление о типовом уставе прихода Русской Православной Церкви;
- 3) познакомить обучающихся со структурными подразделениями прихода;
- 4) познакомить обучающихся с формами деятельности православного прихода.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология, профиль «Православная теология»

Дисциплина «Организация деятельности прихода» реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 4 «Дисциплины (модули) по выбору (ДВ.4)» учебного плана программы бакалавриата по данной направленности подготовки и находится в тесной взаимосвязи с такой дисциплиной, как «Каноническое право», связанной с изучением основ церковного законодательства.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	<b>УК-10.1</b> Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви. <b>УК-10.2</b> Анализирует проблемы, возникающие в процессе экономической деятельности религиозных организаций.	<b>Знать:</b> – <b>пороговый уровень:</b> основные формы деятельности прихода; – <b>базовый уровень:</b> правовой и канонический статус прихода, его структурные подразделения; – <b>повышенный уровень:</b> правовую и каноническую процедуру деятельности структурных подразделений прихода; порядок реализации основных форм деятельности прихода. <b>Уметь:</b> – <b>пороговый уровень:</b> ориентироваться в основных организационных, правовых и экономических знаниях о деятельности прихода; – <b>базовый уровень:</b> использовать полученные организационные, правовые и экономические знания в разных формах деятельности прихода; – <b>повышенный уровень:</b> применять полученные организационные, правовые и экономические знания в организации разных форм деятельности прихода. <b>Владеть:</b> – <b>пороговый уровень:</b> способностью применять организационные, правовое и экономическое знания в различных

		сферах приходской деятельности; – <b>базовый уровень:</b> навыками применения организационных, правовых и экономических знаний в различных сферах приходской деятельности; – <b>повышенный уровень:</b> навыками анализа сложных организационных, правовых и экономических ситуаций в жизни прихода и поиска путей для решения возможных проблем.
--	--	---

#### 4. Структура и содержание учебной дисциплины

##### 4.1. Формы работы и общая трудоемкость дисциплины

Программой учебной дисциплины «Организация деятельности прихода» предусмотрено проведение лекций, практических занятий. Особое место в овладении учебной дисциплиной «Организация деятельности прихода» отводится самостоятельной работе, позволяющей получить максимальное представление о данной учебной дисциплине.

Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч. с использованием ЭИОС, включает лекции и практические занятия, индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, промежуточную аттестацию обучающихся и другие виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть, как аудиторной, так и внеаудиторной.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

##### 4.2. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов учебной дисциплины	Количество часов, трудоемкость (в часах)			
	Всего	В том числе		
		Аудиторные		Самостоятельная работа обучающихся
		Лекции	Практические занятия	
<b>8 семестр</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>26</b>	<b>40</b>
Раздел 1. Канонические основы деятельности православного прихода.	28	2	10	16
Раздел 2. Правовые основы деятельности православного прихода.	20	2	8	10
Раздел 3. Организация основных форм деятельности прихода.	24	2	8	14
Всего по дисциплине часов:	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>26</b>	<b>40</b>
Всего по дисциплине (зачетных единиц):	2			
Формируемые компетенции:	УК-10			
Вид промежуточной аттестации:	8 семестр - зачет с оценкой			

##### 4.3. Содержание учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Лекция	Практ. з-	Содержание	Формы текущего контроля
<b>Раздел 1. Канонические основы деятельности православного прихода</b>					

1.1	Цели, предмет и метод курса. Канонические основания приходского управления.		2	Цели, предмет и метод курса. Образование приходов. Поставление приходского священника. Канонические обязанности приходских клириков.	
1.2	Приходское управление в Русской Православной Церкви: исторический очерк.		2	Приходы в досинодальный период. Приходы в синодальный период. Приходское управление в новейший период.	Устное собеседование, доклад
1.3	Приходское управление по Уставу Русской Православной Церкви 2000 г.		2	Приход. Настоятель прихода. Приходской причт и прихожане. Органы управления и контроля.	
1.4	Типовой устав православного прихода 2009 г.	2		Общая характеристика типового устава православного прихода. Общие положения устава. Цели, задачи и формы деятельности прихода. Органы управления и органы контроля за деятельностью прихода. Структура прихода (Епархиальный архиерей, Настоятель, Приходское собрание, Приходской совет, Председатель Приходского совета, Ревизионная комиссия). Имущества и средства прихода.	Устное собеседование, доклад
1.5	Типовой устав православного прихода 2009 г.		2		
1.6	Оформление решений органов управления и контроля православного прихода.		2	Канонические основания. Акты Епархиального архиерея. Процедура и форма принятия решения Приходским собранием. Процедура и форма принятия решений Приходским советом. Процедура и форма принятия решений Ревизионной комиссией.	Контрольная работа
<b>Раздел 2. Правовые основы деятельности православного прихода</b>					
2.1	Правовое регулирование деятельности православного прихода.		2	Основные действующие нормативно-правовые акты РФ, регулирующие деятельность прихода. Конституционные основы деятельности прихода. Федеральный закон «О свободе совести и о религиозных объединениях».	
2.2	Гражданско-правовой статус православного прихода.		2	Понятие и виды религиозных объединений. Приход как юридическое лицо. Местная религиозная организация: понятие, участники, сфера деятельности, примеры. Правила о наименовании религиозной организации. Случаи использования сокращенного наименования.	Устное собеседование, доклад
2.3	Государственная регистрация православного прихода.	2		Государственные органы, участвующие в регистрации прихода в качестве юридического лица. Перечень документов необходимых для регистрации прихода. Требования к содержанию устава религиозной организации.	
2.4	Государственная регистрация православного прихода.		2		Процедура регистрации религиозной организации. Основания отказа в регистрации религиозной организации.

2.5	Надзор и контроль со стороны государства за деятельностью православного прихода.		2	Формы контроля за деятельностью прихода. Виды и формы проверок. Процедура проведения проверок. Анализ отчетов о деятельности религиозных организаций. Меры реагирования Минюста по итогам контроля. Основания для ликвидации прихода.	Контрольная работа
<b>Раздел 3. Организация основных форм деятельности прихода</b>					
3.1	Финансовая деятельность прихода		2	1. Основы бухгалтерского учета на православном приходе. 2. Общая характеристика источников финансирования деятельности прихода. Пожертвование как основной источник финансирования. Понятие, форма и содержание договора пожертвования. 3. Общая характеристика налогообложения в России. Особенности налогообложения прихода в России. Налоговые льготы для религиозных организаций.	
3.2	Финансовая деятельность прихода.		2		Устное собеседование
3.3	Особенности оформления трудовых отношений с работниками прихода, а также служения клириков на приходе.		2	1. Правовые основания трудовых отношений работников прихода, а также служения клириков. 2. Стороны трудового договора, особенности заключения и изменения трудового договора с работником прихода. Режим рабочего времени лиц, работающих в религиозных организациях. Материальная ответственность работников религиозных организаций.	
3.4	Особенности оформления трудовых отношений с работниками прихода, а также служения клириков на приходе.		2	3. Особенности отношений, возникающих между приходом Русской Православной Церкви и священнослужителями, совершающими служение. Право священнослужителей религиозных организаций Русской Православной Церкви на отдых, содержание, пенсионное обеспечение, обязательное медицинское и социальное страхование. Вопросы обеспечения заштатного духовенства и лиц, запрещенных в служении. 4. Прекращение трудовых договоров с работником прихода. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров.	Устное собеседование Доклад
3.5	Оформление имущественных прав православного прихода.		2	1. Правового регулирования передачи религиозным организациям имущества религиозного назначения. 2. Виды имущественных прав прихода. Понятие и виды имущества как объекта гражданских прав. Недвижимое имущество как объект гражданского оборота. 3. Передача приходам имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности. 4. Земельный участок как объект недвижимости.	Контрольная работа

## 5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

### 5.1. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины «Организация деятельности прихода» используются:

**1. Традиционные образовательные технологии.** Ориентированы на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность обучающегося носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

*Примеры форм учебных занятий с использованием традиционных технологий:*

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог

преподавателя).

Семинар – эвристическая беседа преподавателя и обучающихся, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

**2. Технологии проблемного обучения** – организация образовательного процесса, предполагающая постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности обучающихся.

*Примеры форм учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:*

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

**3. Технологии развития критического мышления** ориентированы на развитие навыков анализа и критического мышления, демонстрацию различных позиций и точек зрения, формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределенности.

**4. Технология тестирования** используется для контроля усвоения знаний на определенном этапе обучения или на промежуточной аттестации. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

**5. Мультимедийные образовательные технологии** предполагают организацию лекционных занятий с использованием презентаций.

*Примеры форм учебных занятий с использованием мультимедийных образовательных технологий:*

Лекция-визуализация. Использование иллюстративного материала позволяет реализовать требование наглядности и тем самым способствует повышению степени и качеству усвоения информации. Преимуществом использования названных технологий является визуализация знаний, облегчающая понимание предлагаемого материала.

**6. Интерактивные технологии** – организация образовательного процесса, которая предполагает активное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата.

Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

*Примеры форм учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:*

Лекции «обратной связи» – лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия.

Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе; работа в малых группах дает возможность всем обучающимся участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Данный вид работы используется как на практических занятиях, так и на лекциях. Удельный вес занятий (по данной дисциплине), проводимых в интерактивных формах, составляет более 50% аудиторных занятий для очной формы обучения. Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех обучающихся группы. Каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Акцент ставится на деятельность и взаимоуважение.

Для диагностики формируемых компетенций по дисциплине «Организация деятельности прихода» применяются следующие формы контроля: проверка выполнения устных и письменных заданий, установленных планом самостоятельной работы обучающегося; творческие задания, контрольные работы по итогам разделов и др. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

## **5.2. Информационно-коммуникационные технологии**

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

*Примеры форм учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:*

Лекция-визуализация – изложение содержания лекции сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалах).

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении заданий, установленных планом самостоятельной работы обучающегося, используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным ресурсам.

Под инновационными методами, используемыми в преподавании дисциплины «Организация деятельности прихода», подразумеваются методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности. Они предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно-методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- использование мультимедийных учебников, электронных версий эксклюзивных курсов в преподавании дисциплины;
- использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и сети Интернет;
- проведение занятий в режиме видеоконференцсвязи;
- консультирование обучающихся с использованием электронной почты.

На образовательном портале официального сайта семинарии <http://www.seminaria.info/> размещены методические, информационные, контрольные материалы по дисциплине. При подготовке к практическим занятиям и выполнении заданий, установленных планом самостоятельной работы обучающегося, используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным ресурсам.

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

### **6.1. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Организация деятельности прихода»**

Внеаудиторная работа предполагает самостоятельную работу обучающихся в объеме 40 часов, в том числе подготовку к лекциям, практическим занятиям и выполнение индивидуальных домашних заданий, подготовку к зачетам с оценкой.

№ раздела/ темы	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)
<b>8 семестр</b>		<b>40</b>
1	Изучение лекционного материала, предусматривающего проработку	16

	конспекта лекций и учебной литературы, составление конспекта лекций. Подготовка докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям (семинарам), к контрольной работе.	
2	Изучение лекционного материала, предусматривающего проработку конспекта лекций и учебной литературы, составление конспекта лекций. Подготовка докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям (семинарам), к контрольной работе.	10
3	Изучение лекционного материала, предусматривающего проработку конспекта лекций и учебной литературы, составление конспекта лекций. Подготовка докладов, сообщений. Подготовка к практическим занятиям (семинарам), к контрольной работе. Подготовка к зачету с оценкой.	14
<b>Итого</b>		<b>40</b>

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Организация деятельности прихода» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устных и письменных опросов и др.

Самостоятельная работа обучающихся, направленная на освоение основной образовательной программы включает в себя подготовку к аудиторным, в том числе практическим занятиям.

Практические занятия по дисциплине «Организация деятельности прихода» помогают закрепить полученные теоретические знания и органично связаны с другими формами организации учебного процесса.

Целью самостоятельной работы обучающихся по подготовке к практическим занятиям является освоение учебной дисциплины в полном объеме, углубление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над учебно-методической литературой и нормативными источниками. Эта форма работы развивает у обучающихся самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой. В ходе практических занятий вырабатываются навыки, необходимые для публичных выступлений, совершенствуется культура речи.

Данная цель предполагает решение следующих задач.

1. Актуализация знаний обучающихся в правовой и экономической сфере.
2. Выработка навыков работы с научно-методической литературой и анализа источников по дисциплине.
3. Развитие необходимых для публичных выступлений навыков и совершенствование культуры речи.
4. Расширение кругозора по темам, которые требуют более углубленного изучения и усвоения обучающимися.
5. Формирование навыков работы с научно-методической литературой и анализа источников по дисциплине.

*Для самостоятельной внеаудиторной работы обучающимся могут быть рекомендованы следующие виды заданий:*

*для овладения знаниями:*

- чтение текста (учебника, дополнительной литературы по изучаемой теме);
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

*для закрепления и систематизации знаний:*

- работа с конспектом лекций (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала;
- ответы на контрольные вопросы;

– аналитическая обработка текста (редактирование);

– тестирование и др.;

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине включают:

– организационные ресурсы (тематический план дисциплины для обучающихся);

– учебно-теоретические ресурсы (перечень базовых учебных пособий и ключевых монографий);

– учебно-методические ресурсы (методические указания по изучению теоретической части дисциплины);

– учебно-наглядные ресурсы (электронные презентации);

– учебно-библиографические ресурсы (список рекомендуемой литературы).

**Практические занятия** проводятся с использованием форм инновационных технологий: дискуссии (групповые), презентационный доклад или реферат с элементами исследовательского метода обучения; могут быть организованы в форме круглого стола, а также других активных форм теоретического и практического обучения (составление документов, ролевая (деловая) игра, решение задач, комментирование ответов или результатов при решении задач, оценка результатов решения задач и др.).

Интерактивный метод обучения на практических занятиях предполагает большую активность обучающегося, его творческое переосмысление полученных сведений. Основные критерии интерактивной модели обучения: возможность неформальной дискуссии, свободного изложения материала, наличие групповых заданий, требующих коллективных усилий, инициативность обучающегося.

**Подготовка информационного сообщения по самостоятельно изученной теме** – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Для подготовки сообщения необходимо:

– собрать и изучить литературу по теме;

– составить план или графическую структуру сообщения;

– выделить основные понятия;

– ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;

– оформить текст письменно;

– сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Объем сообщения – 1–2 страниц текста, оформленного в соответствии с указанными преподавателем требованиями.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачетов с оценкой (далее – зачет). Вопросы и задания для зачета размещаются в электронной образовательной среде на сайте КПДС: <http://www.seminaria.info/>.

Для допуска к зачету или получения зачета по дисциплине «Организация деятельности прихода» обучающийся должен выполнить проверочные работы в соответствии с ФОС по дисциплине, активно работать во время аудиторных занятий, а также выполнять задания в рамках самостоятельной работы.

**Зачет** проводится по вопросам (в соответствии с ФОС по дисциплине), охватывающим весь пройденный материал в форме развернутых ответов. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины**

### **7.1. Основная литература**

1. Куницын И.А. Правовой статус религиозных объединений в России: исторический опыт, особенности и актуальные проблемы. – Общественная организация «Православное дело». – М., 2000. – 464 с.

2. Шахов, М. О. Правовые основы деятельности религиозных объединений в РФ. – 2-е изд., доп. – М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2013. – 528 с.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Каноны или Книга Правил, святых апостолов, святых соборов, вселенских и поместных, и святых отцов. – СПб.: «Общество святителя Василия Великого», 2000. – 432 с.

2. Правила Православной Церкви: с толкованиями Никодима [Милаша], епископа Далматинско-Истрийского: в 2 т. / еп. Никодим (Милаш); пер. с серб. - [Репринтное изд. 1911 года]. – Том I. - М.: Международный издательский центр православной литературы - 1994. – 664 с.

3. Правила Православной Церкви: с толкованиями Никодима [Милаша], епископа Далматинско-Истрийского: в 2 т. / еп. Никодим (Милаш); пер. с серб. - [Репринтное изд. 1912 года]. – Том II. - М.: Международный издательский центр православной литературы - 1994. – 648 с.

4. Правила святых Поместных Соборов с толкованиями. – М.: Издательство Сибирская Благовонница, 2011. - 880 с.

5. Русская Православная Церковь и право: комментарий / отв. ред. М.В. Ильичев – М.: БЕК, 1999. - 464 с.

6. Собрание документов Русской Православной Церкви - Том II. - Часть 1: Деятельность Русской Православной Церкви. – М.: Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2014. – 656 с.

7. Собрание документов Русской Православной Церкви. - Том I: Нормативные документы. – М.: Изд-во Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2013. – 544 с.

8. Собрание документов Русской Православной Церкви. - Том II. - Часть 2: Деятельность Русской Православной Церкви. – М.: Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2014. – 528 с.

### **7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:**

1. [www.vestnik.prihod.ru](http://www.vestnik.prihod.ru) – сайт журнала «Приход»

2. [www.bogoslov.ru](http://www.bogoslov.ru) - научный богословский портал «Богослов.ру»

3. [www.portal-slovo.ru](http://www.portal-slovo.ru) - образовательный портал “Слово”

4. [www.pravenc.ru](http://www.pravenc.ru) - официальный сайт Православной энциклопедии

5. <http://ustav.livejournal.com> - интернет-сообщество, посвященное каноническим и литургическим вопросам

6. <https://azbyka.ru/otechnik/pravila#752> - Церковные каноны с толкованиями: [Электронный ресурс]

### **7.4. Программное обеспечение:**

Операционная система:	Linux Mint v.19.2 x64
Офисный пакет:	Libre Office v.6.0.7.3
Просмотр web-страниц:	Chromium v.79.0.3945.130; Firefox Browser v.72.0.2
Просмотр изображений:	Xviewer v.2.2.1; Pix v.2.4.5
Графический редактор:	GIMP v.2.8.22
Музыкальный проигрыватель:	Xplayer v.2.2.2; Rhythmbox v.3.4.2
Видеопроектор:	Xplayer v.2.2.2
Просмотр pdf, djvu и проч.:	Xreader v.2.2.3
Голосовое, видео-, текст-общение:	Skype-8.58.0.93; Discord v.0.0.10

### **8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

При реализации дисциплины «Организация деятельности прихода» используются следующие профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- электронная библиотечная система <http://www.biblioclub.ru>
- научно-богословская библиотека КПДС;
- система автоматизации библиотек ИРБИС.

### **9. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины**

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины «Организация деятельности прихода» включает:

- специально оборудованный компьютерный класс с выходом в Интернет;
- аудиторию, оборудованную мультимедийным проектором, оснащенную учебно-наглядными пособиями, ноутбуками с выходом в Интернет;
- компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением, проектор, колонки;
- сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины «Организация деятельности прихода»**  
**основной образовательной программы высшего образования – бакалавриат**  
**по направлению подготовки 48.03.01 Теология,**  
**профиль «Православная теология»,**  
**форма обучения – очная**

**1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины «Организация деятельности прихода»**

Цель: ознакомление обучающихся с формами и методами практической организации деятельности прихода Русской Православной Церкви, с церковным и государственными актами, регулирующими его деятельность, приобретение теоретических навыков в организации экономической и хозяйственной деятельности прихода.

Цель изучения дисциплины соотносится с требованиями ФГОС 48.03.01 Теология, который предполагает изучение системы теологического знания.

Задачи:

- 1) познакомить обучающихся бакалавриата с нормативно-правовыми актами, регулирующими правовое положение прихода Русской Православной Церкви, а также внутрицерковными документами, определяющими канонический статус прихода;
- 2) дать полноценное представление о типовом уставе прихода Русской Православной Церкви;
- 3) познакомить обучающихся со структурными подразделениями прихода;
- 4) познакомить обучающихся с формами деятельности православного прихода.

**2. Место дисциплины в структуре ООП ВО бакалавриата по направлению подготовки 48.03.01 Теология, профиль «Православная теология»**

Дисциплина «Организация деятельности прихода» реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 4 «Дисциплины (модули) по выбору (ДВ.4)» учебного плана программы бакалавриата по данной направленности подготовки и находится в тесной взаимосвязи с такой дисциплиной, как «Каноническое право», связанной с изучением основ церковного законодательства.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	<b>УК-10.1</b> Знает особенности основных законодательных актов, определяющих правовое и экономическое положение Русской Православной Церкви. <b>УК-10.2.</b> Анализирует проблемы, возникающие в процессе экономической деятельности религиозных организаций.	<b>Знать:</b> – <b>пороговый уровень:</b> основные формы деятельности прихода; – <b>базовый уровень:</b> правовой и канонический статус прихода, его структурные подразделения; – <b>повышенный уровень:</b> правовую и каноническую процедуру деятельности структурных подразделений прихода; порядок реализации основных форм деятельности прихода. <b>Уметь:</b> – <b>пороговый уровень:</b> ориентироваться в основных организационных, правовых и экономических знаниях о деятельности прихода; – <b>базовый уровень:</b> использовать полученные организационные, правовые

		<p>и экономические знания в разных формах деятельности прихода;</p> <p>– <b>повышенный уровень:</b> применять полученные организационные, правовые и экономические знания в организации разных форм деятельности прихода.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– <b>пороговый уровень:</b> способностью применять организационные, правовое и экономические знания в различных сферах приходской деятельности;</p> <p>– <b>базовый уровень:</b> навыками применения организационных, правовых и экономических знаний в различных сферах приходской деятельности;</p> <p>– <b>повышенный уровень:</b> навыками анализа сложных организационных, правовых и экономических ситуаций в жизни прихода и поиска путей для решения возможных проблем.</p>
--	--	---

#### **4. Трудоемкость учебной дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### **5. Краткое содержание учебной дисциплины**

В структуре дисциплины выделяются следующие основные разделы:

8 семестр

Раздел 1. Канонические основы деятельности православного прихода.

Раздел 2. Правовые основы деятельности православного прихода.

Раздел 3. Организация основных форм деятельности прихода.

#### **6. Формы организации учебного процесса**

Лекции и практические занятия, групповые консультации, индивидуальная работа обучающегося с преподавателем, промежуточная аттестация.

#### **7. Виды промежуточной аттестации**

В 8 семестре зачет с оценкой.

Составитель: иерей И. Павлюк, ст. преподаватель

**Дополнения и изменения  
к рабочей программе учебной дисциплины «Организация деятельности прихода»  
основной образовательной программы высшего образования – бакалавриат  
по направлению подготовки 48.03.01 Теология,  
профиль «Православная теология»**

**на период 2021 – 2025 гг.**

Номер изменения/ дополнения	Содержание дополнения/изменения	Основание внесения изменения/дополнения
1.	Обновлена литература по Картам книгообеспеченности на 2021/2022 учебный год.	протокол заседания Ученого совета № 1 от «01» сентября 2021 г.
2.	Подключение к ЭБС «Vibliclub»	Договор об оказании информационных услуг № 31-09/2021 от 01.09.21.