

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце

ФИО: митрополит Аристарх (Смирнов Вадим Анатольевич)

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.09.2023 14:16:41

Уникальный программный ключ:

236848de91e14e821fe0befcf483a35ae5036840

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

Кафедра общегуманитарных дисциплин

**УТВЕРЖДАЮ**

РЕКТОР Кузбасской православной

духовной семинарии

митрополит Кемеровский и Прокопьевский

/АРИСТАРХ/

14 февраля 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Русский язык и культура речи»**

Направление подготовки

**«Подготовка служителей и религиозного персонала  
религиозных организаций»**

Профиль подготовки

**«Подготовка служителей и религиозного персонала  
православного вероисповедания»**

Область знания выпускников **«Практическое богословие»**

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

Форма обучения  
**очная**

Новокузнецк  
2023

Рабочая программа дисциплины **«Русский язык и культура речи»** разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки **48.03.01 Теология**, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 августа 2020 года № 1110.

Рабочая программа дисциплины **«Русский язык и культура речи»** основной профессиональной образовательной программы высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки **«Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»**, профиль **«Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания»** утверждена Ученым советом Кузбасской православной духовной семинарии, протокол № 7 от 14 февраля 2023 г.

Рабочая программа одобрена на заседании Кафедры общегуманитарных дисциплин, протокол № 6 от 19 января 2023 г.

Заведующий кафедрой:

Кузнецова Е.С., кандидат  
культурологии

Составитель:

Жилянина Н.А., старший  
преподаватель

Рецензент внутренний:

Чайковская Е.Н., кандидат  
педагогических наук, доцент

Рецензент внешний:

Миненко Г.Н., доктор культурологии



## 1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

**Цель:** повышение уровня практического владения современным русским языком.

Цель изучения дисциплины соотносится с требованиями ФГОС 48.03.01 Теология, который предполагает изучение системы теологического знания.

### **Задачи:**

1. Развитие и совершенствование всех видов речевой деятельности: чтения, письма, слушания, говорения на русском языке.
2. Формирование умений правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения.
3. Осознание себя носителем языка, языковой личностью, которая находится в постоянном диалоге (через язык и созданные на нем тексты) с миром и с самим собой.
4. Формирование у обучающихся чувства языка.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», профиль «Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания»**

Дисциплина **Б1.В.ДВ.02.02 Русский язык и культура речи** реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений, **Б1.В.ДВ.02 Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)** учебного плана программы бакалавриата по данной направленности подготовки и находится в тесной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Гомилетика», «Риторика», «Стилистика русского языка».

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере на государственном языке.	<b>Знать:</b> коммуникативную сущность понятия нормы; вариативность как онтологическую базу возникновения норм; связь языковой нормы с культурой речи, стилистикой и риторикой. <b>Уметь:</b> показать диалектическую связь категорий нормативности и креативности, нормы и выбора (уместности). <b>Владеть:</b> грамотной письменной и устной речью на русском языке; приемами эффективного речевого общения; основными методами и приемами практической работы для целенаправленной, эффективной, результативной и оптимальной коммуникации.

## 4. Структура и содержание учебной дисциплины

### 4.1. Формы работы и общая трудоемкость дисциплины

Программой учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» предусмотрено проведение лекций, практических занятий. Особое место в овладении учебной дисциплиной «Русский язык и культура речи» отводится самостоятельной работе, позволяющей получить максимальное представление о данной учебной дисциплине.

Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч. с использованием ЭИОС, включает лекции и практические занятия, индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, промежуточную аттестацию обучающихся и другие виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

#### 4.2. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов учебной дисциплины	Количество часов, трудоемкость (в часах)			
	Всего	В том числе		
		Аудиторные		Самостоятельная работа обучающихся
Лекции	Практические занятия			
<b>1 семестр</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>20</b>
Раздел I. Введение.	12	4	2	6
Раздел II. Орфография.	24	2	8	14
<b>2 семестр</b>	<b>72</b>	<b>10</b>	<b>22</b>	<b>40</b>
Раздел III. Морфология.	54	8	16	30
Раздел IV. Синтаксис и пунктуация.	18	2	6	10
Всего по дисциплине часов:	<b>108</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>60</b>
Всего по дисциплине (зачетных единиц):	3			
Формируемые компетенции:	УК - 4.1			
Вид промежуточной аттестации:	1,2 семестр – зачет с оценкой			

#### 4.3. Содержание учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы	Лекция	Практ. з. е	Содержание	Формы текущего контроля, промежуточной аттестации
<b>1 семестр</b>					
<b>Раздел I. Введение</b>					
1.1.	Современный русский литературный язык как система.	2		Цель и задачи курса. Язык и речь. Язык и мышление. Языкознание и его разделы. Уровни языка. Синтагматические, парадигматические и иерархические отношения между элементами языка. Словари и грамматики русского языка. Понятие литературной нормы.	
1.3.	Фонетика – наука о материальной стороне языка.	2		Физическая природа звука. Физические и акустические характеристики звука. Голос и шум. Органы речи. Гласные и согласные звуки. Классификация гласных по месту образования. Редукция безударных гласных. Акустическая классификация согласных. Сонорные и шумные согласные. Звонкие и глухие согласные. Твердые и мягкие согласные. Регрессивная ассимиляция по звонкости/глухости и твердости/мягкости. Ударение. Интонация. Фонетическая транскрипция. Правила переноса. Орфоэпия. Орфоэпическая норма. Орфоэпический словарь.	Контрольная работа
1.4.	Словообразование		2	Слово как базисная единица языка. Морфемы – значимые части слова. Словообразовательные и формообразующие аффиксы. Способы словообразования.	Тестовые задания закрытого типа Тестовые задания открытого типа
<b>Раздел II. Орфография</b>					

2.1.	Принципы русской орфографии.	2		Краткий обзор истории русской орфографии. Орфограмма и причины ее возникновения. Виды орфограмм. Орфографическое правило.	
2.2.	Правописание гласных и согласных в корне слова.	2		Проверяемые и непроверяемые безударные гласные. Чередующиеся гласные в корне слова. Звонкие и глухие согласные. Двойные согласные в корне слова. Непроизносимые согласные в корне слова.	
2.3.	Гласные после шипящих и Ц.	2		Правописание гласных О, Е, Ё после шипящих и Ц. Гласные после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях. Правописание гласных Ы, И после Ц. Правописание гласных Э и Е, Й в иноязычных словах.	Тестовые задания закрытого типа
2.4.	Правописание приставок.	2		Приставки, которые пишутся всегда одинаково. Гласные Ы и И после приставок. Приставки на -з и -с. Правописание приставок пре- и при-.	Тестовые задания открытого типа
2.5.	Мягкий знак и твердый знак	2		Мягкий знак для обозначения мягкости согласных. Разделительный твердый и мягкий знак. Мягкий знак для обозначения грамматических форм.	Контрольная работа

## 2 семестр

### Раздел III. Морфология.

3.1.	Основные понятия морфологии.	2		Часть речи. Грамматическая форма. Грамматическая категория. Постоянные и непостоянные категории. Категориальные признаки. Грамматическое значение слова.	
3.2.	Имя существительное как часть речи.	2		Вопрос и значение. Начальная (словарная) форма. Существительные одушевленные и неодушевленные, собственные и нарицательные, конкретные, абстрактные, собирательные, вещественные. Словоизменительные и несловоизменительные категории. Система падежных форм. Синтаксические функции падежей. Род и число существительных. Склонение. Падежное окончание. 1-е склонение. 2-е склонение. 3-е склонение. Особенности склонения существительных на -ий, -ия, -ие. Разносклоняемые существительные. Несклоняемые существительные.	
3.3.	Правописание имен существительных.	2		Правописание прописных и строчных букв в именах и названиях. Суффиксы имен существительных. Слитное и раздельное написание «НЕ» с именем существительным. Морфологический разбор имени существительного.	
3.4.	Имя прилагательное как часть речи.	2		Вопрос и значение. Начальная (словарная) форма. Разряды прилагательных по значению: качественные, относительные, притяжательные. Полная и краткая форма качественных прилагательных. Согласование с существительным. Падеж. Род. Число. Степени сравнения качественных прилагательных. Сравнительная степень. Превосходная степень. Синтетическая и аналитическая формы степеней сравнения. Синтаксическая функция прилагательных. Образование прилагательных от существительных.	

3.5.	Правописание имен прилагательных.		2	Правописание безударных окончаний имен прилагательных. Правописание суффиксов имен прилагательных. Правописание «Н» и «НН» в суффиксах прилагательных образованных от существительных. Дефисное и слитное написание сложных прилагательных. Слитное и раздельное написание «НЕ» с именем прилагательным. Морфологический разбор имени прилагательного.	
3.6.	Имя числительное как часть речи.		2	Вопрос и значение. Начальная (словарная) форма. Разряды числительных по значению: целые, дробные, собирательные. Количественные и порядковые числительные. Разряды числительных по форме: простые, составные, сложные. Особенности в склонении числительных в зависимости от разряда и структуры. Морфологический разбор имени числительного.	Контрольная работа
3.7.	Местоимение как часть речи.		2	Вопросы и значение. Начальная (словарная) форма. Разряды по значению: личные, возвратные, притяжательные, указательные, определительные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные. Буквы «Е», «И» в приставках местоимений и наречий «НЕ-», «НИ-». Слитное и раздельное написание частиц «НЕ» и «НИ» с неопределенными и отрицательными местоимениями. Дефис в неопределенных местоимениях и наречиях. Слитное и раздельное написание омофонов, образованных от указательного местоимения «тот» с предлогом. Морфологический разбор местоимения.	Тестовые задания закрытого типа
3.8.	Контрольно-обобщающее занятие.		2	Грамматические категории имен существительных, прилагательных, числительных, местоимений. Склонение и лексико-грамматические разряды. Правописание имен существительных, прилагательных, числительных, местоимений.	Тестовые задания открытого типа
3.9.	Глагол как часть речи.	2		Вопросы и значение. Инфинитив. Вид глагола. Глаголы несовершенного и совершенного вида. Видовая пара. Возвратность. Субъектно-объектные отношения. Залог в русском языке. Активная и пассивная синтаксические конструкции. Переходные и непереходные глаголы. Наклонение: изъявительное, повелительное и сослагательное. Прошедшее, настоящее и будущее время. Две основы глагола. Формы прошедшего времени. Формы настоящего-будущего времени. Лицо. Спряжение. Личные формы. Личные окончания. Первое и второе спряжение глагола. Определение номера спряжения глагола с безударным личным окончанием по инфинитиву. Число. Правописание личных окончаний глаголов. Суффиксы глаголов. Морфологический разбор глагола.	Контрольная работа

3.10	Причастие и деепричастие как особые формы глагола.	2	<p>Виды причастий по значению: действительное причастие настоящего времени (ДПНВ), страдательное причастие настоящего времени (СПНВ), действительное причастие прошедшего времени (ДППВ) и страдательное причастие прошедшего времени (СППВ). Образование причастий. Переход причастий в разряд отглагольных прилагательных. Окончания и суффиксы причастий. Причастный оборот. Морфологический разбор причастия. Виды деепричастий по значению: деепричастие несовершенного вида (ДНВ), деепричастие совершенного вида (ДСВ). Правописание деепричастий. Деепричастный оборот. Морфологический разбор причастия и деепричастия.</p>	Открытое кейс-задание
3.11	Наречие как часть речи.	2	<p>Вопросы и значение (образа действия, меры и степени, времени, места, причины, цели). Местоименные наречия: вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные. Предикативные наречия, омонимичные наречиям образа действия. Модальные наречия, омонимичные существительным. Синтаксические конструкции с предикативными наречиями. Степени сравнения наречий. Способы образования наречий от других частей речи. Гласные и шипящие в конце наречий. «Н» и «НН» в суффиксах наречий на - О, образованных от прилагательных. Слитное, дефисное и раздельное написание производных наречий.</p>	Открытое проблемное задание

3.12	Служебные части речи. Предлоги. Союзы. Частицы. Междометия. Звукоподражания.	2	<p>Функции предлога в предложении. Предлоги одного, двух и трех падежей. Значения предлогов. Многозначность. Разряды по структуре: простые, сложные и составные. Разряды по происхождению: непроизводные и производные. Правило для определения производного предлога. Группы производных предлогов: наречные, отыменные, отглагольные. Раздельное написание предлогов с другими словами. Гласная в суффиксах предлогов. Слитное и раздельное написание производных предлогов.</p> <p>Функции союза в предложении. Разряды по значению: сочинительные и подчинительные. Значения сочинительных союзов. Значения подчинительных союзов. Разряды по структуре: простые, сложные и составные. Виды по синтаксической форме: одиночные, повторяющиеся и двойные. Разряды по происхождению: непроизводные и производные. Способы образования союзов от других частей речи. Союзные слова. Слитное написание союзов «ТОЖЕ», «ТАКЖЕ», «ЧТОБЫ».</p> <p>Частицы. Разряды по функции в предложении: формообразующие, модальные, отрицательные. Правописание частиц. Гласные «Е», «И» в отрицательной частице «НЕ» и усилительной частице «НИ». Правописание «НЕ» с глаголами, существительными, прилагательными и наречиями. Дефисное и раздельное написание частиц.</p> <p>Группы междометий по значению: выражающие чувства и выражающие побуждения. Непроизводные и производные междометия. Звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражательных слов. Дефис в междометиях.</p>	Контрольная работа
<b>Раздел IV. Синтаксис и пунктуация</b>				
4.1.	Основные синтаксические понятия. Словосочетание.	2	<p>Концепция В.В. Виноградова. Предложение и его признаки. Понятие предикативности как соотношение модальности и синтаксического времени. Отношение словосочетания к слову и предложению. Количественно-структурные и лексико-грамматические типы словосочетаний. Синтаксические отношения между компонентами словосочетаний. Виды синтаксической связи в словосочетании. Синтаксический разбор словосочетания.</p>	



4.2.	Типы предложений. Простое предложение.		2	Реальной и ирреальной модальности. Вопросительные, побудительные, восклицательные и т.д. Предложения полные и неполные. Односоставные и двусоставные. Распространенные и нераспространенные. Простые и сложные. Строение двусоставного предложения. Способы выражения подлежащего и сказуемого. Типы сказуемого: простое глагольное, составное глагольное, составное именное. Второстепенные члены предложения. Определение. Приложение. Обособление определений. Дополнение и обстоятельство. Порядок слов в предложении. Актуальное членение предложений. Виды односоставных предложений: неопределенно-личные, определено-личные, обобщенно-личные, безличные. Назывные предложения. Генетивные предложения. Слова-предложения. Однородные члены предложения. Обособленные члены предложения. Вводные и вставные конструкции. Тире и двоеточие в простом предложении. Синтаксический разбор простого предложения.	
4.3.	Сложное предложение.		2	Классификация. Средства выражения синтаксической связи. Сложноподчиненное предложение. Синтаксический разбор сложного предложения. Сложноподчиненное предложение с несколькими придаточными. Сложносочиненное предложение. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в сложном предложении.	Открытое кейс-задание
4.4.	Контрольно-обобщающее занятие.		2	Синтаксический разбор простого и сложного предложения. Пунктуация в простом и сложном предложении.	Открытое проблемное задание

## 5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

### 5.1. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины «Русский язык и культура речи» используются:

**1. Традиционные образовательные технологии.** Ориентированы на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность обучающегося носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

*Примеры форм учебных занятий с использованием традиционных технологий:*

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Семинар – эвристическая беседа преподавателя и обучающихся, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

**2. Технологии проблемного обучения** – организация образовательного процесса, предполагающая постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности обучающихся.

*Пример формы учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:*

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские

комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

**3. Технологии развития критического мышления** ориентированы на развитие навыков анализа и критического мышления, демонстрацию различных позиций и точек зрения, формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределенности.

**4. Технология тестирования** используется для контроля усвоения знаний на определенном этапе обучения или на промежуточной аттестации. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

**5. Мультимедийные образовательные технологии** предполагают организацию лекционных занятий с использованием презентаций.

*Пример формы учебных занятий с использованием мультимедийных образовательных технологий:*

Лекция-визуализация. Изложение содержания лекции сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалах).

Использование иллюстративного материала позволяет реализовать требование наглядности и тем самым способствует повышению степени и качеству усвоения информации. Преимуществом использования названных технологий является визуализация знаний, облегчающая понимание предлагаемого материала.

**6. Интерактивные технологии** – организация образовательного процесса, которая предполагает активное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата.

Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

*Примеры форм учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:*

Лекции «обратной связи» – лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия.

Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе; работа в малых группах дает возможность всем обучающимся участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Данный вид работы используется как на практических занятиях, так и на лекциях. Удельный вес занятий (по данной дисциплине), проводимых в интерактивных формах, составляет более 50% аудиторных занятий для очной формы обучения. Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех обучающихся группы. Каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Акцент ставится на деятельность и взаимоуважение.

Для диагностики формируемых компетенций по дисциплине «Русский язык и культура речи» (в соответствии с ФОС по дисциплине) применяются следующие формы контроля: тестовые задания, контрольная работа, индивидуальные творческие проекты (кейс-задачи).

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

## **5.2. Информационно-коммуникационные технологии**

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных

сред и технических средств работы с информацией.

*Пример формы учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:*

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении заданий, установленных планом самостоятельной работы обучающегося, используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным ресурсам.

Под инновационными методами, используемыми в преподавании дисциплины «Русский язык и культура речи», подразумеваются методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности. Они предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно-методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- использование мультимедийных учебников, электронных версий эксклюзивных курсов в преподавании дисциплины;
- использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет;
- проведение электронных презентаций рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ;
- проведение занятий в режиме видеоконференцсвязи;
- консультирование обучающихся в онлайн формате, с использованием ЭИОС, электронной почты;
- использование ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и т.д.

На сайте семинарии <http://kpds42.ru> размещены методические, информационные, контрольные материалы по дисциплине. При подготовке к практическим занятиям и выполнении заданий, установленных планом самостоятельной работы обучающегося, используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным образовательным ресурсам, в т.ч. к ЭИОС.

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

### **6.1. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Русский язык и культура речи»**

Внеаудиторная работа предполагает самостоятельную работу обучающихся в объеме 60 часов, в том числе подготовку к лекциям, практическим занятиям, контрольной работе, выполнение заданий ФОС, подготовку к зачетам с оценкой.

<b>№ раздела/ темы</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Трудоемкость (час.)</b>
<b>1 семестр</b>		<b>20</b>
1	Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций, ФОС и учебной литературы.	6
2	Подготовка к практическим занятиям (семинарам) – подготовка индивидуального творческого задания, выполнение заданий ФОС, подготовка к устному собеседованию. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету с оценкой.	14
<b>2 семестр</b>		<b>40</b>
3	Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций, ФОС и учебной литературы. Подготовка к контрольной работе.	30
4	Подготовка к практическим занятиям (семинарам) – подготовка индивидуального творческого задания, выполнение заданий ФОС, подготовка к устному собеседованию. Подготовка к контрольной работе.	10

	Подготовка к зачету с оценкой.	
<b>Итого</b>		<b>60</b>

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устных и письменных опросов и др.

Самостоятельная работа обучающихся, направленная на освоение основной образовательной программы включает в себя подготовку к аудиторным, в том числе практическим занятиям.

Практические занятия по дисциплине «Русский язык и культура речи» помогают закрепить полученные теоретические знания и органично связаны с другими формами организации учебного процесса.

Целью самостоятельной работы обучающихся по подготовке к практическим занятиям является освоение учебной дисциплины в полном объеме, углубление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над учебно-методической литературой и нормативными источниками. Эта форма работы развивает у обучающихся самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой. В ходе практических занятий вырабатываются навыки, необходимые для публичных выступлений, совершенствуется культура речи.

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине включают:

- организационные ресурсы (тематический план дисциплины для обучающихся);
- учебно-теоретические ресурсы (перечень базовых учебных пособий и ключевых монографий);
- учебно-методические ресурсы (методические указания по изучению теоретической части дисциплины);
- контрольно-измерительные материалы (ФОС);
- учебно-наглядные ресурсы (электронные презентации);
- учебно-библиографические ресурсы (список рекомендуемой литературы).

**Лекции** раскрывают проблемные вопросы дисциплины, дают представление о специфике пастырского служения и знакомят с основополагающими моментами догматического учения Православной Церкви.

Во время лекции необходимо вести конспект, содержащий основные теоретические положения и примеры по излагаемому лектором материалу.

Конспект лекций должен содержать: название темы и излагаемых в ее рамках вопросов; основные теоретические тезисы и практические примеры по каждому рассматриваемому вопросу лектора; дополнительные материалы, внесенные самим обучающимся на основе изучения дополнительной литературы и источников.

Важно проводить дополнительную работу с текстом конспекта лекции: внимательно прочитать его; дополнить записи материалами из других источников, рекомендованных преподавателем; выделить все незнакомые понятия и термины и в дальнейшем поместить их в словарь. Наличие словаря определяет степень готовности обучающегося к экзамену и работает как допуск к заключительному этапу аттестации.

Для более продуктивного усвоения учебного материала целесообразно перед новой лекцией повторять по конспектам предыдущий материал. Данная методика позволит сформировать целостное представление об изучаемом предмете.

**Практические занятия** – наиболее сложные и в то же время плодотворные виды (формы) вузовского обучения и воспитания. Можно отметить, что при изучении дисциплины семинары являются не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса. Практические занятия предусмотрены по каждой из основных тем данной учебной дисциплины. Ведущей дидактической целью практических занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умений работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать

точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

Подготовка к практическим занятиям в форме семинара предполагает поиск информации в разных литературных источниках (учебниках, учебных пособиях, энциклопедиях, энциклопедических словарях), а также ознакомление с материалами, представленными в Интернет и научно-познавательных, научно-популярных программах телевидения и радиовещания. Обязательным условием успешной подготовки к практическому занятию является составление конспектов исследуемых источников, определение своей позиции в отношении поставленных вопросов и четкая ее аргументация, подбор цитат, составление тезисов выступления.

**ФОС (фонды оценочных средств).** Подготовка предполагает самостоятельную проработку обучающимся в ЭИОС ФОС по дисциплине в соответствии с указаниями.

#### ***Подготовка к контрольной работе.***

Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов, обучающихся на вопросы, устных опросов или смешанных форм, с представлением изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;
- формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

### **6.2. Методические рекомендации обучающемуся**

#### **Методические рекомендации по написанию сочинений**

Сочинение – это особый жанр письменного высказывания. В процессе написания сочинения необходимо:

1. Показать знание темы.
2. Умение анализировать художественный текст (если тема сочинения затрагивается литературное произведение);
3. Самостоятельно мыслить;
4. Умение выражать личное отношение к теме;
5. Владение навыками логичного, последовательного, аргументированного изложения своих мыслей, взглядов;
6. Продемонстрировать грамотность, высокий уровень владения языком.

Особо актуальным для сочинения является требование внутренней целостности, обусловленной наличием 4-х единств, которые связывают любой текст:

- единая тема;
- единая идея;
- единая композиция;
- единый стиль.

Тема – предмет речи; то, о чем говорите в сочинении. Тема может быть представлена в виде повествовательного назывного предложения. Например, «Проблема русского национального характера в романе Л.Н. Толстого «Война и мир». Данная тема определяет выбор материала к сочинению, но не выражает главной мысли. Такую формулировку темы необходимо перевести в вопросительное предложение, чтобы определить проблему. Вопрос задается к наиболее важному (ключевому слову) в формулировке темы. «В чем состоит проблема русского национального характера в романе Л.Н. Толстого «Война и мир»?» Тема может быть сформулирована в виде вопросительного предложения. Следует помнить, что в формулировке темы значимо каждое слово. Отступления от темы не допустимы. Темы

бывают узкие и широкие.

Идея (главная мысль) – это то, что говорится в сочинении. Это основное утверждение (или отрицание), которое будет доказываться на протяжении всего сочинения. Ответ на вопрос темы. Например, «Проблема русского национального характера, по мнению Л.Н. Толстого, состоит в его противоречивости, в соединении исключаящих друг друга крайностей». Не всегда формулировка темы является темой. В роли темы может выступать идея. Например, «Гоголевский мир – порождение собственных кошмаров писателя, а не реальная николаевская Россия». Аргументы за или против этой идеи будут основной частью сочинения.

Композиция. 5 компонентов сочинения:

- вступление
- тезис
- основная часть
- вывод
- заключение

«Рамка» сочинения – вступление и заключение – придают тексту оформленность, законченность.

Тезис – может быть трех видов:

- Утверждение положения, которое будет доказываться в основной части.

Соответствует формулировке идеи.

- Отрицание.

- Проблемный вопрос – соответствует формулировке темы, переведенной в вопрос.

Тот или иной вариант тезиса необходимо выбирать от формулировки темы и от специфики материала, способов передачи материала.

Основная часть. Может представлять собой:

- Перечень доказательств.

Например, Грибоедов – новатор в драматургии.

- Сопоставление.

Например, лирический герой в лирике Пушкина и Лермонтова.

- Описание.

Например, сильные люди в творчестве Лермонтова.

В то же время возможно сочетание двух или трех типов.

Например, проблема русского национального характера...

Перечень доказательств с сопоставлением героев, черт, качеств их.

Может быть описание качеств этих героев плюс сопоставление.

Вывод – всегда полное, четкое выражение основной мысли; подведение всех итогов рассуждения.

Вступление. Задача - подвести к тезису.

Могут быть:

- биографические;
- исторические;
- философское размышление автора над ключевыми понятиями формулировки темы; выяснение их смысла;

– повествовательное размышление, рассказ о каком-либо событии, которое подвело пишущего размышлять над темой (может быть вымышленное).

Можно писать от другого лица.

Заключение. Указать на актуальность данной темы, или, наоборот, на неразрешимость конфликта. Продолжить философские размышления.

Единый стиль. Сочинение должно быть объединено общим стилем. Как правило, это стиль научно-познавательный с элементами публицистики и художественного мастерства. Поэтому слова разговорного стиля и штампы из официально-делового стиля недопустимы и будут считаться стилистическими ошибками. В сочинении необходимо совместить логику с выражением собственного отношения к данной проблеме.



Сочинение должно быть пропорциональным. Основная часть должна составлять три четверти от всего объема сочинения.

Порядок работы над сочинением:

1. Определить, чем является избранная формулировка темы (это тема или идея).

Если это идея, подобрать к ней доказательства или контраргументы.

Если это тема в виде проблемного вопроса, то ответить на вопрос и получить идею.

Если формулировка темы представляет собой повествовательно-назывное предложение, то перевести его в вопросительное предложение (ключевое слово). Ответив на этот вопрос, получить идею.

Идея – это вывод в сочинении. Таким образом, правильное планирование сочинения начинается не со вступления, а с конца, т.е. с вывода.

2. Имея вывод (идею), подобрать к нему доказательства. Отобрать наиболее сильные из аргументов, посмотреть, не совпадают ли они по своей сути, отбросить наиболее слабые и спорные. Оставшиеся доказательства распределить в определенной последовательности (по хронологии, по возрастающей или убывающей убедительности и т.д.). Таким образом, получится план основной части сочинения.

3. Глядя на основную часть и вывод, необходимо решить, какой вариант тезиса (утверждение или вопрос) лучше подойдет в этом случае. Если все доказательства проводят одну и ту же идею, то лучше взять утверждение. Если же основная часть построена как исследование, выявление сильных и слабых сторон того или иного явления, характер той или иной мысли, то тезис лучше взять (сформулировать) в виде проблемного вопроса.

4. Теперь, когда ясна логика в построении сочинения, необходимо продумать вступление, которое должно подвести к тезису (утверждению или вопросу). Выбирать тип вступления следует в зависимости от содержания темы. Не стоит продумывать сочинение со вступления. Обдумывание вступления - завершающий этап работы в планировании сочинения. Переходы между отдельными частями сочинения должны быть незаметными. Каждая последующая часть должна плавно вытекать из предыдущей.

5. Спланировав сочинение, нужно начать с написания чернового варианта.

6. Закончив черновой вариант сочинения, следует прочитать черновик, проверить орфографические, пунктуационные, грамматические, речевые, стилистические, логические, фактические ошибки и устранить их. Т.е. проводится редактирование текста: вычеркивается лишнее, неинформативные предложения или части их, запутанные фразы делятся на два-три предложения, неудачные слова и выражения заменяются более точными и т.д.

7. После этого можно переписать начисто и еще два-три раза проверить на наличие ошибок.

Речевое оформление сочинения

При написании сочинения нужно использовать научный и публицистический стили, или научный с элементами публицистического, или наоборот.

Избегая орфографических и пунктуационных ошибок, студенты пытаются выбирать слова проще и предложения короче. А результат один: экзаменатор в рецензии на сочинение пишет: «Язык сочинения примитивен», т.е. нарушены законы стиля.

При написании сочинения с целью сделать текст выразительным, эмоциональным не только можно, но и нужно проявить собственное отношение к теме.

Без умения выражать собственные чувства трудно написать сочинение на «свободную» тему, которое должно быть написано в публицистическом стиле. Построить публицистический текст не легче, чем научный.

Каким он должен быть? В целом таким же «книжным» и сложным, как и научный, – и с точки зрения отбора лексики, и по синтаксическому строю. К этому необходимо присоединить выразительность. Способов сделать текст экспрессивным, воздействующим на читателя множество. Некоторые из них мы перечислим.

Например, тропы и риторические фигуры. Тропы – это метафоры, эпитеты, сравнения, гиперболы и т.д. К числу фигур относятся: риторический вопрос, риторическое обращение, умолчание, парцелляция, многосоюзие.

Кроме фигур и тропов есть и другие секреты придания тексту выразительности. Можно употреблять в тексте предложения, разные по интонации и цели высказывания, в том числе восклицательные и вопросительные. «Вопросно-ответные конструкции» очень подходят для построения рассуждения. Короткие предложения выразительнее, чем длинные, односоставные интереснее, чем двусоставные, неполные экспрессивнее, чем полные; обычное нарушение прямого порядка слов (инверсия) может стать интересным приемом. Но необходимо помнить о чувстве меры.

При написании сочинения нужно продемонстрировать богатство собственной речи, большой словарный запас, умение пользоваться синонимами, как лексическими, так и синтаксическими.

Помимо сочинения, особое внимание следует уделить изучению лингвистической терминологии.

### **Список понятий и терминов по курсу:**

- авторская пунктуация;
- активный залог;
- аналитическая форма;
- аффиксы;
- безличные предложения;
- бессоюзные сложные предложения;
- вид глагола;
- виды синтаксической связи;
- вводные и вставные конструкции;
- вопросительные предложения;
- восклицательные предложения;
- время;
- генитивные предложения;
- глагол;
- гласные звуки;
- глухие согласные;
- двусоставные предложения;
- деепричастие несовершенного вида;
- деепричастие совершенного вида;
- деепричастный оборот;
- действительное причастие;
- дефис;
- дополнение;
- звонкие согласные;
- звукоподражательные слова;
- знаки препинания;
- интерфикс;
- интонация;
- инфинитив;
- лингвистика;
- литературная норма;
- лицо;
- междометие;
- местоимение;
- модальность;
- морфемы;
- морфологический разбор;
- морфология;
- назывные предложения;

- наклонение;
- наречие;
- невосклицательные предложения;
- неопределенно-личные предложения;
- неполные предложени;
- нераспространенные предложения;
- несловоизменяемые категории частей речи;
- обобщенно-личные предложения;
- обособленные члены предложения;
- обстоятельство;
- однородные члены предложения;
- односоставные предложения;
- орфоэпическая норма;
- орфоэпия;
- окончание;
- определение;
- определенно-личные предложения
- орфограмма;
- орфографическое правило;
- орфография;
- падеж;
- парадигматические отношения;
- пассивный залог;
- побудительные предложения;
- повествовательные предложения;
- подлежащее;
- полные предложения;
- постфикс;
- префикс;
- превосходная степень;
- предикативность;
- предлог;
- предложение;
- переходность;
- прилагательное;
- примыкание;
- причастный оборот;
- простые предложения;
- пунктуация;
- распространенные предложения;
- регрессивная ассимиляция согласных;
- редукция гласных;
- речь;
- род;
- самостоятельные части речи;
- синтагматические отношения;
- синтаксис;
- синтаксическая функция;
- синтаксическое время;
- синтаксический разбор;
- синтетическая форма;
- сказуемое;
- склонение;

- слова-предложения;
- словоизменительные категории частей речи;
- словообразование;
- словосочетание;
- сложная синтаксическая конструкция;
- сложные предложения;
- сложноподчиненные предложения;
- сложносочиненные предложения;
- служебные части речи;
- согласные звуки;
- согласование;
- сонорные согласные;
- союз;
- способы словообразования;
- спряжение;
- сравнительная степень;
- страдательное причастие;
- суффикс;
- существительное;
- тире;
- ударение;
- управление;
- уровни языка;
- фонетика;
- фонетическая транскрипция;
- форма слова;
- часть речи;
- частица;
- число;
- член предложения;
- язык;
- языкознание.

### **Минимум обязательных для заучивания правил к разделу «Орфография»**

В корне гар-/гор- под ударением пишется а, без ударения – о: загар – загорать. Исключения: пригарь, изгарь, выгарки.

В корне зар-/зор- под ударением пишется та гласная, которая слышится, без ударения – а: зарево, зорька, зарница. Исключение: зоревать.

В корне кас-/кос(н)- пишется о, если дальше следует н, в остальных случаях пишется а: касаться, коснуться.

В корне клан-/клон- под ударением пишется та гласная, которая слышится, без ударения – о: кланяться, наклон, наклониться.

В корне лаг- пишется а (перед г), в корне лож- пишется о (перед ж): предлагать, предложить. Исключение: полог.

Корень мак- имеют глаголы со значением «погружать в жидкость» (макать перо в чернила). Корень мок- имеют глаголы (и производные от них слова) со значением «пропускать жидкость» (ботинки промокают).

В корне плав- гласный а может быть ударяемым и безударным: плавать, плавучий. Корень плов- содержится в словах пловец и пловчиха. Слово пловуны имеет корень плив-.

Корень равн- имеют слова со значением «равный, одинаковый, наравне» (сравнить, уравнивать). Корен ровн- имеют слова с значением «ровный, гладкий, прямой» (сравнивать, уровень).

В корне раст-/рос- пишется а перед сочетанием ст (также перед щ); в остальных случаях пишется о: расти, наращение, выросший. Исключения: отрасль, росток, подростковый,

вырост, ростовщик, Ростов, Ростислав.

В корне скак-/скоч- в безударном положении перед к пишется а, перед ч пишется о: подскакать, подскочить. Исключения: скачок, скачу.

В корне твар-/твор- под ударением пишется та гласная, которая слышится, без ударения – о: тварь, творчество, творить. Исключение: утварь.

В корнях бер-/бир, дер-/дир-, мер-/мир-, пер-/пир-, тер-/тир-, блест-/блист-, жег-/жиг, стел-/стил, чет-/чит- пишется и, если дальше следует суффикс -а-: стирать, запирать, блистать, вычитать; в остальных случаях пишется е: блестеть, выжегший, вычет, стереть.

Если за корнями с чередованием а(я)/им, а(я)/ин следует суффикс -а-, то пишется им и ин: пожать – пожимать, понять – понимать, начать – начинать, примять – приминать.

После шипящих в корне пишется е (ё), соответствующее в произношении звуку [о], если в родственных словах или в другой форме того же слова пишется е: чёрный (чернеть), шёпот (шептать). В остальных случаях пишется о: крыжовник, шов.

Корень жёг-/жог- пишется с буквой ё в глаголах и причастиях, с буквой о – в существительных и прилагательных (ожёг руку – сильный ожог; ожёгший – ожоговый).

После ц в корне пишется и: цикорий, панцирь. Исключения: цыган, цыпленок, на цыпочках, цыц (и производные).

Разделительный ь пишется перед буквами е, ё, ю, я в следующих случаях:

1) После приставки, оканчивающейся на согласную: въезд, объем, предъюбилейный, объявление.

2) В иноязычных по происхождению словах после приставки на согласную (аб-, ад-, диз-, ин-, интер-, кон-, контр-, об-, суб-, транс-) или частицы пан-: адъютант, инъекция, конъюнктура, объект, субъект, панъевропейский.

3) В сложных словах, первую часть которых составляет числительное двух-, трех- или четырех-: двухъярусный, трехъемкостный.

Разделительный ь пишется в следующих случаях:

1) внутри слова (не после приставки) перед буквами е, ё, ю, я, и: портьера, воробьиный, вьюга, крестьянин;

2) в некоторых иноязычных словах перед о: почтальон, шампуньон, бульон.

После приставок, оканчивающихся на согласную, вместо и пишется ы в соответствии с произношением: разыграть (играть), подыскать (искать). Данное правило не распространяется на сложносокращенные слова типа пединститут, спортивный инвентарь. В слове взимать пишется и (согласно произношению).

После русских приставок меж- и сверх- сохраняется и: межинститутский, сверхиндустриальный.

После иноязычных приставок и частиц контр-, суб-, транс-, пан- сохраняется и: контригра, субинспектор, трансирданский, панисламизм.

Приставки без-, воз-/вз-, из-, низ-, раз-, чрез-/через- пишутся с буквой з перед гласными и звонкими согласными и с буквой с перед глухими согласными. Безграничный – бесконечный, взлететь – вспыхнуть, издать – истратить.

Перед корнем чет- пишется с (расчет), перед корнем чит- – сс (рассчитать). Исключение: бессчетный.

В приставке раз-/рас- - роз-/рос- под ударением пишется о, без дарения – а: развалить, расписать, розвальни, роспись.

Приставка с- пишется как перед глухими, так и перед звонкими согласными: спилит, сбить, сшить, сжить.

Приставка пре- придает словам значения:

1) Высокой степени качества или действия можно заменить приставку слоами очень, весьма) пренеприятный, преуспевать;

2) «через», «по-иному», близкое к значению приставки пере-: превращать, преступать.

Приставка при- придает словам значения:

1) Пространственной близости, смежности: прибрежный, пришкольный.

2) Прибавления, приближения, присоединения: приделать, прибавить.

3) Совершения действия не в полном объеме или на ограниченный срок: приоткрыть, приостановиться.

4) Доведения действия до конца: приглушить, придумать.

5) Совершения действия в чьих-либо интересах: приберечь, припрятать.

После *ц* в окончаниях и суффиксах под ударением пишется *о*, без ударения *е*: концом, пальцецо, торцовый, окольцовывать, танцем, платьице, ситцевый окольцевать.

После *ц* в окончаниях и суффиксах пишется *ы*: борцы, круглолицый, сестрицын.

**6.3. Промежуточная аттестация** проводится в форме зачетов с оценкой (далее – зачет).

Вопросы и задания для зачета размещаются в ЭИОС, в рабочей программе дисциплины на сайте КПДС: <http://kpds42.ru>.

Для допуска к зачету по дисциплине «Русский язык и культура речи» обучающийся должен выполнить рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине, **табл. 6.1, с. 11** настоящей РПД.

**Зачет** (в соответствии с ФОС по дисциплине) проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. Список вопросов к зачету размещен на сайте КПДС: <http://kpds42.ru>.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины**

### **7.1. Основная литература**

1. Баранов М. Т. Русский язык [Текст]: справочные материалы / М. Т. Баранов, Т. А. Костяева, А. В. Прудникова. – М.: Просвещение, 1988. – 288 с.

2. Деева Н. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки вузов культуры / Н. В. Деева, А. А. Лушпей. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. – 108 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487665>.

3. Любичева Е. В. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Любичева, Л. И. Болдырева, О. С. Михедова. – СПб.: Институт специальной педагогики и психологии, 2014. – 160 с. – Режим доступа. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438762>

4. Розенталь Д. Э. Справочник по русскому языку [Текст]: практическая стилистика / Д. Э. Розенталь. – М.: ОНИКС 21 век, 2003. – 384 с.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Греков В. Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах средней школы [Текст] / В. Ф. Греков, Л. А. Чешко, С. Е. Крючков. – М.: Просвещение, 1990. – 255 с.

2. Тимофеев К. А. Русский язык [Текст]: руководство для учащихся старших классов / К. А. Тимофеев. – Новосибирск: Православная Гимназия во имя Преподобного Сергия Радонежского, 1999. – 214 с.

3. Чешко Л. А. Русский язык [Текст]: учебное пособие для подготовительных отделений негуманитарных факультетов вузов / Л. А. Чешко. – М.: Высшая школа, 1981. – 261 с.

### **7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:**

1. [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru) (орфографический справочник)

2. [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru) (словари)

3. [www.rusyaz.ru](http://www.rusyaz.ru) (справочная служба русского языка)

## **8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

При реализации дисциплины «Русский язык и культура речи» используются следующие профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

– электронная библиотечная система <http://www.biblioclub.ru>

– научно-богословская библиотека КПДС;

– система автоматизации библиотек ИРБИС.



## **9. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины**

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» включает:

- специально оборудованный компьютерный класс с выходом в Интернет;
- аудитория, оборудованная мультимедийным проектором, оснащенная учебно-наглядными пособиями, ноутбуками с выходом в Интернет;
- компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением, проектор, колонки;
- сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

## Аннотация

**рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»  
основной профессиональной образовательной программы высшего образования  
– бакалавриат по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного  
персонала религиозных организаций», профиль «Подготовка служителей и  
религиозного персонала православного вероисповедания»,  
форма обучения – очная**

### 1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

**Цель:** повышение уровня практического владения современным русским языком.

Цель изучения дисциплины соотносится с требованиями ФГОС 48.03.01 Теология, который предполагает изучение системы теологического знания.

#### **Задачи:**

1. Развитие и совершенствование всех видов речевой деятельности: чтения, письма, слушания, говорения на русском языке.
2. Формирование умений правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения.
3. Осознание себя носителем языка, языковой личностью, которая находится в постоянном диалоге (через язык и созданные на нем тексты) с миром и с самим собой.
4. Формирование у обучающихся чувства языка.

**2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», профиль «Подготовка служителей и религиозного персонала православного вероисповедания»**

Дисциплина **Б1.В.ДВ.02.02 Русский язык и культура речи** реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений, **Б1.В.ДВ.02 Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)** учебного плана программы бакалавриата по данной направленности подготовки и находится в тесной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Гомилетика», «Риторика», «Стилистика русского языка».

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере на государственном языке.	<b>Знать:</b> коммуникативную сущность понятия нормы; вариативность как онтологическую базу возникновения норм; связь языковой нормы с культурой речи, стилистикой и риторикой. <b>Уметь:</b> показать диалектическую связь категорий нормативности и креативности, нормы и выбора (уместности). <b>Владеть:</b> грамотной письменной и устной речью на русском языке; приемами эффективного речевого общения; основными методами и приемами практической работы для целенаправленной, эффективной, результативной и оптимальной коммуникации.

### 4. Трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

### 5. Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре дисциплины выделяются следующие основные разделы:

**1 семестр**

Раздел I. Введение.

Раздел II. Орфография.

**2 семестр**

Раздел III. Морфология.

Раздел IV. Синтаксис и пунктуация.

**6. Формы организации учебного процесса**

Лекционные и практические занятия, групповые консультации, индивидуальная работа обучающегося с преподавателем, промежуточная аттестация.

**7. Виды промежуточной аттестации**

В 1, 2 семестрах зачет с оценкой.

Составитель: Жилинина Н.А., старший преподаватель

**Дополнения и изменения  
к рабочей программе учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»  
основной профессиональной образовательной программы высшего образования  
– бакалавриат по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного  
персонала религиозных организаций», профиль «Подготовка служителей и  
религиозного персонала православного вероисповедания»  
на период 2023 – 2027 гг.**

Номер изменения/ дополнения	Содержание дополнения/изменения	Основание внесения изменения/дополнения
1.	Обновлена литература по Картам книгообеспеченности на 2023/2024 учебный год.	протокол заседания Ученого совета № 7 от «14» февраля 2023 г.
2.	Подключение к ЭБС «Университетская библиотека онлайн» («Biblioclub.ru») на 2023/2024 учебный год	Договор об оказании информационных услуг с «Директ-медиа DISTRIBUTION» № 520-08/2023 г. от 31.08.23.