

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: митрополит Аристарх (Смирнов Вадим Анатольевич)

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.07.2021 22:35:42


Уникальный программный ключ:

236848de91e14e821fe0befcf483a35ae5036840

**Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования**

**«Кузбасская православная духовная семинария  
Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви  
(Московский Патриархат)»**

**Кафедра церковно-практических дисциплин**



«7» февраля 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор  
нерей Андрей Мояренко**

## **ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**по получению первичных профессиональных  
умений и навыков (богослужебной)**

**Направление подготовки  
48.03.01 Теология**

**Направленность  
Православная теология**

**Квалификация выпускника  
бакалавр**

**Форма обучения  
очная**

Утверждена на заседании кафедры  
церковно-практических дисциплин

«22» января 2020 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой

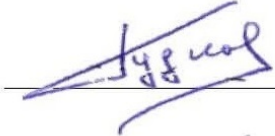

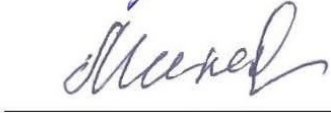



нерей Андрей Мояренко, канд. богосл.

Новокузнецк, 2020

Программа составлена в соответствии с требованиями Церковного образовательного стандарта с ориентацией на Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата) Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», (далее – Семинария).

Программа рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета Семинарии протокол № 8 от 7 февраля 2020 г.

Составитель		протоиерей Сергей Гудков, ст. преподаватель
Рецензент (внутренний)		протоиерей Роман Цап, канд. богословия
Рецензент (внешний)		Миненко Г.Н., доктор культурологии
Зав. кафедрой ЦПД		иерей Андрей Мояренко, канд. богосл.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Целью** практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной) (далее – учебная богослужебная практика) является формирование, получение первичных профессиональных умений и навыков при совершении православного богослужения.

**Задачи** практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной):

- овладение навыками чтения и пения богослужебных текстов;
- закрепление на практике теоретических знаний по церковнославянскому языку;
- закрепление на практике знания богослужебного устава и приобретение навыка использования богослужебных книг;
- овладение навыками, необходимыми для священно-церковно-служителя и умение совершать священнодействия (или участвовать в них) согласно уставу и традициям Русской Православной Церкви;
- приобретение умения понимать священнодействия и богослужебные тексты в их догматическом, литургическом и историческом смысле;
- приобретение навыков благочестия и знания молитв, необходимых для служителя Церкви;
- приобретение навыков дисциплины, самоконтроля и организованности; развитие чувства благоговения, ответственности и эстетического вкуса.

**Указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения.**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебная) является учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной).

По способу проведения учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебная) является стационарной.

По форме проведения практика является дискретной (выделение в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения).

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО БОГОСЛУЖЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Исходя из планируемых результатов, по окончании прохождения учебной богослужебной практики обучающийся должен обладать следующими общекультурными общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

**– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6):**

**знать:**

- *пороговый уровень:* основы делового общения;
- *базовый уровень:* основные аспекты историко-культурного, социального, национального, религиозного развития человечества;
- *повышенный уровень:* методы донесения православных истин во время проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм;

**уметь:**

- *пороговый уровень:* использовать знания, полученные в ходе обучения, в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации;
- *базовый уровень:* выполнять любые роли во время проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм;
- *повышенный уровень:* уважительно относиться к культурным традициям, толерантно воспринимать национальные, религиозные и культурные различия;

**владеть:**

– *пороговый уровень*: приемами и навыками делового общения, способностью работать в коллективе;

– *базовый уровень*: междисциплинарными подходами при анализе исторического наследия, культурных традиций;

– *повышенный уровень*: навыками межнационального общения, понимания ценностей наследия различных культур;

– **способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7):**

**знать:**

– *пороговый уровень*: методику проведения самооценки и разработки корректирующих действий;

– *базовый уровень*: принципы системы повышения квалификации;

– *повышенный уровень*: методику применения профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, на практике;

**уметь:**

– *пороговый уровень*: проводить самооценку;

– *базовый уровень*: осуществлять самообразование;

– *повышенный уровень*: использовать полученные знания в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении;

**владеть:**

– *пороговый уровень*: способностью критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;

– *базовый уровень*: навыками поиска и отбора необходимых сведений из социально-гуманитарных областей научного знания в рамках изучения теологических дисциплин;

– *повышенный уровень*: навыками решения прикладных задач, возникающих в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности;

– **способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности теолога на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1):**

**знать:**

– *пороговый уровень*: состав программного обеспечения ЭВМ и сферы его применения;

– *базовый уровень*: возможности сети Интернет для поиска и обработки данных и организации информационного обмена;

– *повышенный уровень*: проблемы информационной безопасности компьютерных систем и методы защиты информации;

**уметь:**

– *пороговый уровень*: эффективно использовать возможности современных ПК, компьютерных сетей и программных средств для решения прикладных задач профессиональной деятельности;

– *базовый уровень*: самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать информацию, необходимую для решения практических задач профессиональной деятельности;

– *повышенный уровень*: формулировать требования и принимать обоснованные решения по выбору аппаратно-программных средств для рационального решения задач, связанных с получением и преобразованием информации;

**владеть:**

– *пороговый уровень*: методами поиска и применения сетевых сервисов для обработки информации;

– *базовый уровень*: навыками работы с различными источниками информации: картами, справочниками, энциклопедиями, определителями, каталогами, словарями, сетью Интернет;

– *повышенный уровень*: навыками применения информационных и телекоммуникационных технологий для решения прикладных задач профессиональной деятельности;

– **способностью использовать теологические знания в решении задач социально-практической деятельности, связанных с объектами профессиональной деятельности (ПК-7):**

**знать:**

– *пороговый уровень*: принципы толкования Священного Писания (с теоретической точки зрения и в историческом контексте);

– *базовый уровень*: отличия нравственных знаний в области христианской этики от светской этики и философии;

– *повышенный уровень*: принципы богословского освещения вопросов в рамках осуществления междисциплинарных исследований;

**уметь:**

– *пороговый уровень*: использовать теологические знания, полученные в процессе изучения Священного Писания в решении задач социально-практической деятельности

– *базовый уровень*: применять нормы этического характера в профессиональной деятельности и повседневной жизни;

– *повышенный уровень*: применять методы богословского, богословско-философского и религиоведческого анализа в рамках изучения вопросов междисциплинарной направленности;

**владеть:**

– *пороговый уровень*: навыками толкования основных тем и мест Священного Писания;

– *базовый уровень*: навыками использования нравственных положений христианского вероучения в сфере будущей профессиональной деятельности;

– *повышенный уровень*: навыками объяснения догматических и нравственных идей в христианстве и в православном богослужении, в частности, в процессе духовно-нравственного развития;

– **способностью использовать полученные теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога (ПК-10):**

**знать:**

– *пороговый уровень*: основы богословия;

– *базовый уровень*: принципы духовно-нравственного развития;

– *повышенный уровень*: методику использования полученных теологических знаний при организации работы в коллективе на основе практического руководства для священнослужителей;

**уметь:**

– *пороговый уровень*: применять знания из области теологии при решении профессиональных задач;

– *базовый уровень*: применять теологические знания в процессе духовно-нравственного развития;

– *повышенный уровень*: применять теологические знания в процессе духовно-нравственного развития;

**владеть:**

– *пороговый уровень*: навыками применения теологических знаний в духовно-нравственном развитии;

– *базовый уровень*: навыками решений профессиональных задач на основе теологических знаний;

– *повышенный уровень*: навыками распространения и популяризации богословских знаний.

### 3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебная) является вариативной частью Блока 2 «Практики» учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 48.03.01 Теология, проводится на 1-м курсе бакалавриата во 2 семестре и взаимосвязана со следующими дисциплинами: «Литургика», «Церковнославянский язык», «Церковнославянское чтение», «Церковное пение».

### 4. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общий объем практики составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов). Продолжительность две недели.

#### 4.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ БОГОСЛУЖЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов практики	Количество часов, трудоемкость (в часах)		
	Всего	В том числе:	
		Аудиторные Практика	Самостоятель ная работа обучающихся
<b>2 семестр</b>	<b>108</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Раздел 1. Консультация с руководителем практики от Семинарии и руководителем практики от храма. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	2	2	-
Раздел 2. Страстная седмица.	58	30	28
Раздел 3. Светлая седмица.	42	20	22
Раздел 4. Подготовка отчета по итогам практики.	4	-	4
Раздел 5. Защита отчета.	2	2	-
Всего по дисциплине часов	<b>108</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
Всего по дисциплине (зачетных единиц)	3		
Формируемые компетенции	ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ПК-7; ПК-10		
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой		



## **4.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **Раздел 1. Консультации с руководителем практики от семинарии и руководителем практики от храма.**

Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Инструктаж по организации практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной), поиску информации в соответствии с целями и задачами практики. Составление графиков участия обучающихся в богослужениях и распределение обязанностей. Рекомендации по ведению дневника практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной).

### **Раздел 2. Страстная седмица.**

Практическое знакомство с чинопоследованием богослужений Постной Триоди (2 часть), с особенностями и характером исполнения чтений и песнопений великопостных богослужений.

Совершенствование навыков работы с богослужебными книгами (Триодь Постная, Часослов, Псалтырь, Минея, Апостол). Чтение новых богослужебных текстов (паримии).

Практическое изучение и овладение навыками, умениями и знаниями богослужения Страстной седмицы. Последование Великого и малого повечерия. Великопостная утренняя. Великопостные часы и изобразительны. Последование великопостной вечерни, совершаемой в понедельник, вторник и среду Страстной седмицы. Последование и особенности Литургии Преждеосвященных Даров Страстной седмицы. Последование и особенности вечерни переходящей в Литургию Василия Великого в Великий Четверток. Утренняя с двенадцатью Евангелиями. Великие часы, чин изобразительных, вечерня с выносом плащаницы. Утренняя с погребальными похвалами. Вечерня Великой Субботы с 15 паримиями и Литургия Василия Великого.

Практика алтарного служения.

Участие в вечерних и утренних богослужениях в роли чтеца, певца, пономаря.

### **Раздел 3. Светлая седмица.**

Практическое знакомство и овладение чинопоследованием богослужений Цветной Триоди. Совершенствование навыков работы с богослужебными книгами (Триодь Цветная, Часослов, Псалтырь, Минея, Апостол). Практическое знакомство с особенностями и характером исполнения песнопений Светлой седмицы. Последование и особенности Светлой седмицы: Великая вечерня, утренняя, часы пасхальные, Литургия Иоанна Златоуста, чин песнопения крестного хода. Структура и особенности богослужения в Светлую пятницу в честь Пресвятой Богородицы ради Ее "Живоносного Источника". Молебное пение с водосвятием в пятницу Светлой седмицы. Освящение Артоса. Структура и особенности богослужения на Антипасху и Радоницу. Отличия пасхальных богослужений Светлой седмицы от вседневных в период Пятидесятницы. Чтение богослужебных текстов Цветной Триоди. Разучивание и исполнение новых песнопений периода Пятидесятницы. Практика алтарного служения.

Участие в вечерних и утренних богослужениях в роли чтеца, певца, пономаря.

### **Раздел 4. Подготовка отчета по итогам практики.**

По окончании практики обучающийся сдает руководителю практики от семинарии дневник прохождения богослужебной практики с отметками о выполнении заданий руководителя практики от храма. Обучающийся в семидневный срок составляет письменный отчет и представляет его руководителю практики от КПДС.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненных обучающимся практических работ. Описание проделанной работы и ее анализ. Систематизация

изученного материала. Обобщение полученных результатов. Формулировка выводов. Определения степени реализации поставленных задач.

## **5. УКАЗАНИЕ ФОРМ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Контроль и оценка результатов освоения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной) осуществляются как руководителем практики от семинарии, так и руководителем практики от храма в процессе проведения практических занятий в храме во время богослужения.

По окончании практики обучающийся – практикант сдает руководителю практики от Семинарии дневник прохождения учебной богослужебной практики с отметками о выполнении заданий руководителя практики от храма, в установленный срок составляет письменный отчет и представляет его руководителю практики от семинарии.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненных обучающимся послушаниях. Описание проделанной работы и ее анализ. Систематизация изученного материала. Обобщение полученных результатов, выводы. Определение степени реализации поставленных задач.

По итогам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной) преподавателем – руководителем от семинарии на основе отчета о практике, составленного в соответствии с рабочей программой, принимается зачет с оценкой.

### **5.1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

1. Изложите состав суточного богослужебного круга Страстного Понедельника.
2. Описать состав служб седмичного богослужебного круга.
3. Перечислите многодневные и однодневные посты, двенадесятые и великие праздники, сплошные седмицы, заупокойные богослужения.
4. Раскройте понятие подвижный и неподвижный круг богослужения.
5. Расскажите чтение кафизм и паремий на великопостных часах.
6. Приведите пример отправления стихир на «Господи воззвах...», стихир стиховных, тропарей по «Ныне отпускаеши...».
7. Изложите особенности чтения прокимнов и паремий на великопостной вечерни.
8. Каковы особенности великопостных часов? Какие песнопения поются на них Великим постом?
9. Изложите схему отправления великопостного канона (разбор канона и способ его исполнения).
10. Расскажите схему великопостной утрени.
11. Изложите изменяемые части богослужения: пение великопостных троичных, светильных и отправление седальнов.
12. Когда происходит приготовление Святых Даров (приготовление и освящение Агнца и его хранение)? Расскажите священнодействия на Литургии Преждеосвященных Даров? Время совершения ЛПД.
13. Какая основная богослужебная особенность великой вечерни в неделю Антипасхи и во все недели вечера Святой Пятидесятницы?
14. Последовательно назовите все Недели и священные воспоминаемые события от Пасхи до Петрова поста.
15. Какой глас поется в четверг и пятницу на Светлой седмице? Назовите особенности богослужений Светлой седмицы.
16. Назовите общие особенности воскресных дней до отдания Пасхи.
17. Перечислите многодневные и однодневные посты, двенадесятые и великие праздники, сплошные седмицы, заупокойные богослужения.



18. Назовите особенности при вседневной службе малому святому в период Пятидесятницы.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Кашкин А. С. Устав православного богослужения. Саратов, 2010

### **6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Булгаков С., прот. Настольная книга для священно-церковнослужителей. М. 1993.

2. Голубцов А. П., проф. Из чтений по церковной археологии и Литургике. Литургика. М., 1996.

3. Дебольский Г., прот. Дни богослужения православной греко- российской церкви. СПб, 1837 [ЭБС «Книгафонд»].

4. Никольский К. Т., прот. Пособие к изучению устава богослужения Православной Церкви. СПб, 1907 [ЭБС «Книгафонд»].

5. Розанов В. Богослужебный устав Православной церкви. М., 1998 или любой другой год издания.

6. Соколов Д., прот. Учение о богослужении Православной Церкви. Минск, 2004 или любой другой год издания.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ), ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ БОГОСЛУЖЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **7.1. ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Операционная система:	Linux Mint v.19.2 x64
Офисный пакет:	Libre Office v.6.0.7.3
Просмотр web-страниц:	Chromium v.79.0.3945.130, Firefox Browser v.72.0.2
Просмотр изображений:	Xviewer v.2.2.1 Pix v.2.4.5
Графический редактор:	GIMP v.2.8.22
Музыкальный проигрыватель:	Xplayer v.2.2.2 Rhythmbox v.3.4.2
Видеопроеигрыватель:	Xplayer v.2.2.2
Просмотр pdf, djvu и проч.:	Xreader v.2.2.3
Голосовое, видео-, текст- общение:	Skype-8.58.0.93 Discord v.0.0.10

### **7.2. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

1. КнигаФонд [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / ООО «Директ-Медиа». – Москва, [200-]. Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>. Загл. с экрана.

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : электронное периодическое издание / ООО «РУНЭБ». Электрон. дан. Москва. Режим доступа: <http://elibrary.ru>. Загл. с экрана.

3. Научный богословский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.bogoslov.ru/](http://www.bogoslov.ru/)

4. Диаконское служение в Православной Церкви [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.deacon.ru/>
5. Сайт и форум для православных церковнослужителей «Алтарники» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.altarniki.ru/>
6. Сайт православного церковнослужителя «Псаломщик» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://diak.ortox.ru>
7. Сайт «Православное богослужение» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.liturgy.ru/>
8. Православная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lib.pravmir.ru>
9. Электронная библиотека по православному богослужению [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.typikon.ru/liturgic.htm>
10. Православная энциклопедия «Азбука веры» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://azbyka.ru>

## **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1. Место проведения практики: храм свв. апп. Петра и Павла Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)».
2. Аудитория, оборудованная мультимедийным проектором, оснащенная учебно-наглядными пособиями, ноутбуками с выходом в Интернет, с прикладным программным обеспечением, проектор, колонки.
3. Электронная библиотечная система <http://biblioclub.ru/>;
4. Научно-богословская библиотека Семинарии и т.п.
5. Сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

## 9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
«Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии  
Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

### Рабочий график (план) практики

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(шифр, наименование)

Курс \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Вид, тип, способ прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики - с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(название, город)

Руководитель практики от семинарии, контактный телефон \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, должность)

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью, должность)

### Рабочий график (план) практики

№ п/п	Содержание практики (содержание работ)	Срок выполнения	Планируемые результаты
1.			
2.			
3.			
4.	Подготовка отчета		

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО инструктирующего от семинарии, должность, подпись)

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись)

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(подпись руководителя практики от семинарии, расшифровка подписи)

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи)

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
«Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии  
Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

**Индивидуальное задание на учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужбную)**

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Представить дневник прохождения учебной богослужбной практики
6. Представить письменный отчет по результатам учебной богослужбной практики
7. Представить отзыв руководителя учебной богослужбной практики от храма

Руководитель богослужбной практики от семинарии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель богослужбной практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
«Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии  
Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

Кафедра церковно-практических дисциплин

## ОТЧЕТ

### ПО ПРОХОЖДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ (БОГОСЛУЖЕБНОЙ)

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Личная подпись: \_\_\_\_\_

Дата сдачи отчета: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от Семинарии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, сан, фамилия, инициалы)

План отчета:

1. Указание периода и места прохождения практики.
2. Перечисление основных результатов практики.
3. Краткое содержание выполненной работы (что было изучено, какие виды деятельности были освоены, какие навыки приобретены (в соответствии с ОК, ОПК, ПК)).
4. Рекомендуемый объем отчета – 1–2 стр.)

Новокузнецк 202\_

Религиозная организация – духовная образовательная организация  
высшего образования  
«Кузбасская православная духовная семинария  
Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви  
(Московский Патриархат)»

**ДНЕВНИК  
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ  
(БОГОСЛУЖЕБНОЙ)**

**обучающегося**

\_\_\_\_\_ (курс, группа)

\_\_\_\_\_ (сан, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**руководитель практики от семинарии:**

преподаватель  
протоиерей Сергей Гудков

\_\_\_\_\_ (подпись)

**руководитель практики от  
профильной организации:**

\_\_\_\_\_ (подпись)





Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
«Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви  
(Московский Патриархат)»

**Аттестационный лист  
по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и  
навыков (богослужебной)**

За время прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной)

в \_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

обучающийся \_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

продемонстрировал следующие результаты:

Уровень сформированности компетенции	Оценка	Критерии оценивания
<b>ОК-6 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>		
Повышенный уровень	Отлично	<b>Знает:</b> методы донесения православных истин во время проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм.
		<b>Умеет:</b> уважительно относиться к культурным традициям, толерантно воспринимать национальные, религиозные и культурные различия
		<b>Владеет:</b> навыками межнационального общения, понимания ценностей наследия различных культур.
Базовый уровень	Хорошо	<b>Знает:</b> основные аспекты историко-культурного, социального, национального, религиозного развития человечества.
		<b>Умеет:</b> выполнять любые роли во время проведения занятий с использованием активных и интерактивных форм.
		<b>Владеет:</b> междисциплинарными подходами при анализе исторического наследия, культурных традиций.
Пороговый уровень	Удовлетворительно	<b>Знает:</b> основы делового общения.
		<b>Умеет:</b> использовать знания, полученные в ходе обучения, в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации.
		<b>Владеет:</b> приемами и навыками делового общения, способностью работать в коллективе.
<b>ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию</b>		
Повышенный уровень	Отлично	<b>Знает:</b> методику применения профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, на практике.
		<b>Умеет:</b> использовать полученные знания в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении.
		<b>Владеет:</b> навыками решения прикладных задач, возникающих в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности.
Базовый уровень	Хорошо	<b>Знает:</b> принципы системы повышения квалификации.
		<b>Умеет:</b> осуществлять самообразование.
		<b>Владеет:</b> навыками поиска и отбора необходимых сведений из

		социально-гуманитарных областей научного знания в рамках изучения теологических дисциплин.	
<b>Пороговый уровень</b>	Удовлетворительно	<b>Знает:</b> методику проведения самооценки и разработки корректирующих действий.	
		<b>Умеет:</b> проводить самооценку.	
		<b>Владеет:</b> способностью критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков.	
<b>ОПК-1 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности теолога на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</b>			
<b>Повышенный уровень</b>	Отлично	<b>Знает:</b> проблемы информационной безопасности компьютерных систем и методы защиты информации.	
		<b>Умеет:</b> формулировать требования и принимать обоснованные решения по выбору аппаратно-программных средств для рационального решения задач, связанных с получением и преобразованием информации.	
<b>Базовый уровень</b>	Хорошо	<b>Владеет:</b> навыками применения информационных и телекоммуникационных технологий для решения прикладных задач профессиональной деятельности.	
		<b>Знает:</b> возможности сети Интернет для поиска и обработки данных и организации информационного обмена.	
		<b>Умеет:</b> самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать информацию, необходимую для решения практических задач профессиональной деятельности.	
<b>Пороговый уровень</b>	Удовлетворительно	<b>Владеет:</b> навыками работы с различными источниками информации: картами, справочниками, энциклопедиями, определителями, каталогами, словарями сетью Интернет.	
		<b>Знает:</b> состав программного обеспечения ЭВМ и сферы его применения.	
		<b>Умеет:</b> эффективно использовать возможности современных ПК, компьютерных сетей и программных средств для решения прикладных задач профессиональной деятельности.	
<b>Пороговый уровень</b>	Удовлетворительно	<b>Владеет:</b> методами поиска и применения сетевых сервисов для обработки информации.	
		<b>ПК-7– способностью использовать теологические знания в решении задач социально-практической деятельности, связанных с объектами профессиональной деятельности</b>	
		<b>Повышенный уровень</b>	Отлично
<b>Умеет:</b> применять методы богословского, богословско-философского и религиоведческого анализа в рамках изучения вопросов междисциплинарной направленности.			
<b>Владеет:</b> навыками объяснения догматических и нравственных идей в христианстве и в православном богослужении, в частности, в процессе духовно-нравственного развития.			
<b>Базовый уровень</b>	Хорошо	<b>Знает:</b> отличия нравственных знаний в области христианской этики от светской этики и философии.	
		<b>Умеет:</b> применять нормы этического характера в профессиональной деятельности и повседневной жизни.	
		<b>Владеет:</b> навыками использования нравственных положений христианского вероучения в сфере будущей профессиональной деятельности.	
<b>Пороговый уровень</b>	Удовлетворительно	<b>Знает:</b> принципы толкования Священного Писания (с теоретической точки зрения и в историческом контексте).	
		<b>Умеет:</b> использовать теологические знания, полученные в процессе изучения Священного Писания в решении задач социально-практической деятельности.	
		<b>Владеет:</b> навыками толкования основных тем и мест Священного Писания.	
<b>ПК-10 – способностью использовать полученные теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога</b>			
<b>Повышенный уровень</b>	Отлично	<b>Знает:</b> методику использования полученных теологических знаний при организации работы в коллективе на основе	

		практического руководства для священнослужителей. <b>Умеет:</b> применять теологические знания в процессе духовно-нравственного развития. <b>Владеет:</b> навыками распространения и популяризации богословских знаний.
<b>Базовый уровень</b>	Хорошо	<b>Знает:</b> принципы духовно-нравственного развития. <b>Умеет:</b> применять теологические знания в процессе духовно-нравственного развития. <b>Владеет:</b> навыками решений профессиональных задач на основе теологических знаний.
<b>Пороговый уровень</b>	Удовлетворительно	<b>Знает:</b> основы богословия. <b>Умеет:</b> применять знания из области теологии при решении профессиональных задач. <b>Владеет:</b> навыками применения теологических знаний в духовно-нравственном развитии.

Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_  
Руководитель учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной) от профильной организации

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
(подпись руководителя практики от семинарии, расшифровка подписи, дата)

Итоговая оценка \_\_\_\_\_  
Руководитель учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной) от семинарии

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
(подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи, дата)

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
«Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви  
(Московский Патриархат)»

**ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ**

**по учебной практике  
по получению первичных профессиональных  
умений и навыков (богослужебной)**

Отчет подготовлен: \_\_\_\_\_ преподаватель Потапова Н.А.  
(подпись)

Отчет утвержден: \_\_\_\_\_ зав. кафедрой иерей Андрей Мояренко  
(подпись)

Новокузнецк, 202\_

## **1. Цель практики**

Целью практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной) является формирование, получение первичных профессиональных умений и навыков при совершении православного богослужения.

**Задачами** практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной):

- овладение навыками чтения и пения богослужебных текстов;
- закрепление на практике теоретических знаний по церковнославянскому языку;
- закрепление на практике знания богослужебного устава и приобретение навыка использования богослужебных книг;
- овладение навыками, необходимыми для священно-церковно-служителя и умение совершать священнодействия (или участвовать в них) согласно уставу и традициям Русской Православной Церкви;
- приобретение умения понимать священнодействия и богослужебные тексты в их догматическом, литургическом и историческом смысле;
- приобретение навыков благочестия и молитвы, необходимых для служителя Церкви;
- приобретение навыков дисциплины, самоконтроля и организованности; развитие чувства благоговения, ответственности и эстетического вкуса.

## **2. Указание места практики в структуре образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 48.03.01 Теология учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебная) является вариативной частью Блока 2 «Практики» учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 48.03.01 Теология, проводится на 1-м курсе бакалавриата во 2 семестре и взаимосвязана со следующими дисциплинами: «Литургика», «Церковнославянский язык», «Церковнославянское чтение», «Церковное пение».

## **3. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебная) является учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной).

По способу проведения учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебная) является стационарной.

По форме проведения практика является дискретной (выделение в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения).

## **4. Место и время проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной)**

Практика проводилась в храме свв. апп. Петра и Павла Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)».

Время проведения: Страстная и Светлая седмицы.

## **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной)**

Исходя из планируемых результатов, по окончании прохождения учебной богослужебной практики обучающийся должен обладать следующими общекультурными общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

общекультурные компетенции (ОК):

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);



– способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

общефессиональные компетенции (ОПК):

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности теолога на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

профессиональные компетенции (ПК):

социально-практическая деятельность:

– способностью использовать теологические знания в решении задач социально-практической деятельности, связанных с объектами профессиональной деятельности (ПК- 7);

организационно-управленческая деятельность:

– способностью использовать полученные теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности теолога (ПК-10).

## **6. Структура и содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной)**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов).

## **7. Формы промежуточной аттестации (по итогам богослужебной практики)**

По окончании учебной богослужебной практики обучающийся – практикант сдает руководителю практики от семинарии дневник прохождения богослужебной практики с отметками о выполнении заданий, а также составляет письменный отчет и представляет его руководителю практики от семинарии.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе, описание проделанной работы и ее анализ. В отчете должна быть представлена систематизация изученного материала, обобщение полученных результатов, определение степени реализации поставленных задач, выводы.

По итогам практики преподавателем – руководителем от семинарии принимается зачет с оценкой.

## **8. Описание материально-технической базы практики**

1. Место проведения практики: храм свв. апп. Петра и Павла Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)».

2. Аудитория, оборудованная мультимедийным проектором, оснащенная учебно-наглядными пособиями, ноутбуками с выходом в Интернет, с прикладным программным обеспечением, проектор, колонки.

3. Электронная библиотечная система <http://biblioclub.ru/>.

4. Научно-богословская библиотека Семинарии и т.п.

5. Сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

## **9. Итоги учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной)**

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Задания	Оценка

**10. Дополнения и изменения к рабочей программе учебной практики по  
получению первичных профессиональных умений и навыков (богослужебной)  
основной образовательной программы  
48.03.01 Теология (уровень бакалавриата)  
на период 2020 – 2024 г.г.**

Номер изменения/ дополнения	Содержание дополнения/изменения	Основание внесения изменения/дополнения
1.	Обновлена литература по Картам книгообеспеченности на 2019/2020 учебный год.	протокол заседания Ученого совета № 1 от «29» августа 2018 г.
2.	Подключение к ЭБС «Viblioclub» (Договор об оказании информационных услуг № 522-09/19 от 1 сентября 2019 г.).	протокол заседания Ученого совета № 1 от «30» августа 2019 г.
3.	Обновлена литература по Картам книгообеспеченности на 2020/2021 учебный год.	протокол заседания Ученого совета № 1 от «30» августа 2019 г.
4.	Добавление формулировки об использовании дистанционных технологий при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации. <i>Основание: циркуляр Учебного комитета РПЦ от 16.03.2020 № 10/211 во исполнение приказов Министерства науки и высшего образования от 14.03.2020 № 397, 398</i>	протокол заседания Ученого совета № 9 от «19» марта 2020 г.
5.	Подключение к ЭБС «Viblioclub» (Договор об оказании информационных услуг № 524-08/20 от 29 августа 2020 г.).	протокол заседания Ученого совета № 1 от «28» августа 2020 г.