

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: митрополит Аристарх (Смирнов Вадим Анатольевич)
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.05.2021 13:35:45
Уникальный программный ключ:
236848de91e14e821fe0befcf483a35ae5036840

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования

«Кузбасская православная духовная семинария
Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви
(Московский Патриархат)»

Кафедра общегуманитарных дисциплин



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
иерей Андрей Мозяренко
«7» февраля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

«Риторика»

Направление подготовки
48.03.01 Теология

Направленность
Православная теология


Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Новокузнецк
2020

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата) с учетом ООП ВО Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», (далее – Семинария).

Программа рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета Семинарии протокол № 8 от «7» февраля 2020 г.

Составитель		Жилянина Н.А., ст. преподаватель
Рецензент (внутренний)		Чайковская Е.Н., кандидат пед. наук
Рецензент (внешний)		Миненко Г.Н., доктор культурологии
Зав. кафедрой ОГД		Кузнецова Е.С., канд. культурологии

1. Цели и задачи освоения дисциплины «Риторика»

Цель: формирование коммуникативной компетентности обучающихся на основе познания законов эффективного общения.

Цель курса соотносится с требованием ФГОС ВО 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), который предполагает изучение системы теологического знания (ФГОС ВО 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), п. 4.1).

Задачи:

1. Определение социальной роли и функций риторического знания.
2. Изучение современного риторического канона и теории аргументации.
3. Овладение основными элементами ораторского мастерства.
4. Формирование навыков эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО бакалавриата

Дисциплина «Риторика» реализуется в рамках вариативной части Блока 1 Дисциплины учебного плана программы бакалавриата по данной направленности подготовки и находится в тесной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Гомилетика», «Стилистика», связанных с изучением проблем постановки речи и использования ее в практической деятельности.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Исходя из поставленной цели курса и предполагаемой учебной нагрузки, по окончании изучения дисциплины «Риторика» обучающийся должен обладать следующей профессиональной компетенцией:

– способностью актуализировать представления в области богословия и духовно-нравственной культуры для различных аудиторий; разрабатывать элементы образовательных программ (ПК-5):

знать:

– *пороговый уровень:* правила и нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативных ситуациях;

– *базовый уровень:* требования к созданию текста с учетом ситуации общения, особенности коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессионального общения, особенности работы с различными типами аудиторий (возрастных, социальных, профессиональных);

– *повышенный уровень:* специфику использования различных риторических жанров в реальной профессиональной деятельности оратора;

уметь:

– *пороговый уровень:* ориентироваться в ситуации общения, формулировать и реализовывать коммуникативное намерение (цель высказывания);

– *базовый уровень:* анализировать и оценивать характер общения и созданные в процессе общения тексты, создавать профессионально значимые типы высказываний, реализовать созданное высказывание в речевой практике, адекватно оценивать свои коммуникативные удачи и неудачи;

– *повышенный уровень:* отбирать и представлять материал из области богословия и духовно-нравственной культуры, ориентируясь на подготовленность и интересы аудитории;

владеть:

– *пороговый уровень:* приемами анализа речевого поведения;

– *базовый уровень:* навыками публичного выступления с учетом характеристики аудитории и коммуникативного намерения оратора и ситуации общения;

– *повышенный уровень:* умениями разрабатывать тематические разделы образовательных и просветительских программ.

4. Структура и содержание тем учебной дисциплины

4.1. Формы работы и общая трудоемкость дисциплины

Программой учебной дисциплины «Риторика» предусмотрено проведение лекций, практических занятий. Особое место в овладении учебной дисциплиной «Риторика» отводится самостоятельной работе, позволяющей получить максимальное представление о данной учебной дисциплине.

Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т. ч. с использованием ЭИОС, включает лекции и практические занятия, индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, промежуточную аттестацию обучающихся и другие виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

4.2. Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов учебной дисциплины	Количество часов, трудоёмкость (в часах)			
	Всего	В том числе		
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
5 семестр	72	10	38	24
Раздел 1. Введение в риторику.	16	2	8	6
Раздел 2. Этапы создания риторического текста.	42	6	22	14
Раздел 3. Принципы создания текстов разных жанров.	14	2	8	4
Всего по дисциплине часов	72	10	38	24
Всего по дисциплине (зачетных единиц)	2			
Формируемые компетенции	ПК-5			
Вид промежуточной аттестации	5 семестр - зачет с оценкой			

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам

№ п/п	Наименование раздела, темы	лекция	семинар	Содержание	Формы текущего контроля
Раздел 1. Введение в риторику					
1.1.	Личностная парадигма оратора.	2		Цель и задачи риторики. Основные понятия. Риторический текст. Этос, логос и пафос оратора. Античный риторический канон.	
1.2.	Концепция и тема речи.		2	Предмет речи. Источники накопления информации. Ситуация речи. Риторическая модель ситуации. Требования к формулировке темы.	
1.3.	Цель и задача		2	Классификация речей по цели. Сопоставление цели и задачи речи. Задача и сверхзадача речи. Три типа сверхзадач. Этичность употребления сверхзадачи в речи.	
1.4.	Портрет аудитории и портрет оратора.		2	Объективная характеристика аудитории. Субъективная характеристика аудитории. Перестраивание речи для конкретной аудитории. Составление портрета аудитории. Роль оратора в речи.	
1.5.	Тезис речи.		2	Правила формулирования тезиса. Формы уклонения от тезиса: потеря тезиса, ассоциативный тип построения речи, «лоскутное одеяло», «утопленный» тезис. Принципы риторического деления тезиса. Способы деления тезиса. Составление и редактирование плана-конспекта.	Контрольная работа

Раздел 2. Этапы создания риторического текста					
2.1.	Специфика риторической аргументации.	2		Аргументация в логике и риторике. Соотношение доказательства и внушения. Сущность убеждения как риторической формы речи. Смещение логического и риторического подхода к специфике убеждения.	
2.2.	Логическая сторона убеждающей речи.	2		Логические компоненты доказательства. Логические требования к аргументам. Типы логических аргументов: факты, статистика, определение, ссылки на законы.	
2.3.	Психологическая сторона убеждающей речи.	2		Топос. Соотношение понятий «ценность» и «топос». Классификация ценностей. Содержательная классификация топосов. Классификация топосов с точки зрения взаимодействия с аудиторией. Употребление топосов. Принципы отбора топосов.	
2.4.	Доводы воздействующей речи.		2	Правомерность использования психологических доводов. Сущность психологических аргументов. Иллюстративные аргументы. Образные аргументы. Ссылки на авторитеты. Оценочные аргументы.	
2.5.	Софизмы и уловки в речи.		2	Логические софизмы. Риторизированные софизмы. Диверсия против тезиса, диверсия против аргументов, диверсия против оппонента.	
2.6.	Композиция речи.		2	Общее понятие о композиции. Роль композиции для речи. Понятие о единице композиции.	
2.6.	Композиция речи.		2	Основная часть. Способы расположения микротем в основной части. Восходящий и нисходящий порядок построения. Зависимость порядка микротем от характера аудитории.	
2.6.	Композиция речи.		2	Начало и конец речи. Понятие о вступлении. Типы вступлений. Роль топосов во вступлении. Понятие о заключении. Специфика построения заключения. Средства управления вниманием.	
2.7.	Выражение.		2	Значение этапа выражения. Условия адекватного восприятия речи. Общая проблема выбора слова. Правильность речи как риторическая категория.	
2.7.	Выражение.		2	Эмоциональность речи. Лексическое богатство и уместность речи. Экспрессивно окрашенная лексика. Место и роль изобразительных средств в создании речи. Метифора-троп и метафора-аргумент.	
2.8.	Произнесение.		2	Назначение этапа произнесения. Образ оратора. Нравственная позиция оратора. Внешний облик.	
2.8.	Произнесение.		2	Аудиторный шок. Поведение оратора во время выступления. Голосовые и кинетические средства воздействия. «Технические» голосовые средства. Интонация. Жесты.	
2.9.	Взаимодействие с аудиторией.		2	Самопрезентация в публичном выступлении. Имидж оратора.	
2.9.	Взаимодействие с аудиторией.		2	Ораторские типы. Современные классификации ораторов. Стилистическая классификация. Риторическая классификация.	Контрольная работа
Раздел 3. Принципы создания текстов разных жанров					
3.1.	Риторические жанры	2		Сущность понятия риторического жанра. Системный уровень распознавания жанров. Стратегический уровень в распознавании жанров. Текстовый уровень распознавания жанров.	
3.2.	Информационная речь		2	Особенности жанров информационной речи. Речь-представление. Речь-консультация. Жанр мнения.	
3.3.	Эпидейктическая речь.		2	Особенности жанров эпидейктической речи. Вступительное слово. Речь на презентации. Речь-поздравление. Ответное слово.	

3.4.	Убеждающая речь.		2	Особенности жанров убеждающей речи. Возражение. Опровержение. Речь-критика. Обвинение и оправдание. Заявление.	
3.5.	Призывающая к действию речь.		2	Особенности жанров призывающей речи. Предложение. Рекламная речь. Обращение.	Контрольная работа

5. Образовательные и информационно-коммуникационные технологии

5.1. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины «Риторика» используются:

1. Традиционные образовательные технологии. Ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к обучающемуся (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность обучающегося носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Примеры форм учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Семинар – эвристическая беседа преподавателя и обучающихся, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

2. Технологии проблемного обучения – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности обучающихся.

Примеры форм учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

3. Интерактивные технологии – организация образовательного процесса, которая предполагает активное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Примеры форм учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

Лекция «обратной связи» – лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия.

Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе; работа в малых группах – дает возможность всем обучающимся участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Данный вид работы используется как на практических занятиях, так и на лекциях. Удельный вес занятий (по данной дисциплине), проводимых в интерактивных формах, составляет более 50% аудиторных занятий для очной формы обучения. Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех обучающихся группы. Каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Акцент ставится на деятельность и взаимоуважение.

Кроме того, инновационные методы также предполагают и применение методов активного обучения:

– интерактивные методы обучения: кейс-стади, метод проектов;

- методы проблемного обучения, решение ситуативных задач;
- исследовательские методы;
- тренинговые формы;
- проведение деловых и ролевых игр, круглых столов на базе современных информационных технологий;
- модульно-рейтинговые технологии организации учебного процесса и др.

Для диагностики формируемых компетенций по дисциплине «Риторика» применяются следующие формы контроля: письменное задание с защитой или обсуждением в ходе проведения семинарских занятий; проверка выполнения письменных заданий, установленных планом самостоятельной работы обучающегося; тестирование по отдельным темам курса; терминологические диктанты, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

5.2. Информационно-коммуникационные технологии

Информационно-коммуникационные образовательные технологии – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Примеры форм учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий, применяемых при изучении дисциплины «Риторика»:

Лекция-визуализация – изложение содержания лекции сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

При подготовке к семинарским занятиям и выполнении заданий, установленных планом самостоятельной работы обучающегося, используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным ресурсам.

Инновационные методы, используемые в преподавании дисциплины «Риторика» подразумеваются методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они направлены на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся творческих способностей и самостоятельности. Они предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно-методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- использование мультимедийных учебников, электронных версий эксклюзивных курсов в преподавании дисциплины;
- использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет;
- проведение электронных презентаций рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ;
- проведение занятий в режиме видеоконференцсвязи;
- консультирование обучающихся с использованием электронной почты;
- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний обучающихся и т.д.

На сайте семинарии <http://www.seminaria.info/> размещены методические, информационные, контрольные материалы по дисциплине. При подготовке к практическим занятиям и выполнении заданий, установленных планом самостоятельной работы обучающегося, используются современные информационно-коммуникационные технологии, обеспечивающие доступ к электронным ресурсам.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

6.1. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине

Внеаудиторная работа по дисциплине «Риторика» предполагает самостоятельную

работу обучающихся, в том числе подготовку к лекциям, практическим занятиям (семинарам), подготовку к контрольным работам, выполнение индивидуальных домашних заданий. На самостоятельную работу отводится 24 часа.

№ раздела/ темы	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)
5 семестр		24
1	Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы. Подготовка к контрольной работе.	6
2	Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы. Подготовка к устному выступлению. Подготовка к контрольной работе.	14
3	Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы. Подготовка к практическим занятиям (семинарам). Подготовка к устному выступлению. Подготовка к контрольной работе. Подготовка к зачету с оценкой.	4
Итого:		24

Материалы для организации самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине включают:

- организационные ресурсы (тематический план дисциплины для обучающихся);
- учебно-теоретические ресурсы (перечень базовых учебных пособий и ключевых монографий);
- учебно-практические ресурсы (описания практических работ);
- учебно-методические ресурсы (методические указания по изучению теоретической части дисциплины);
- учебно-справочные ресурсы (гlossарий);
- учебно-наглядные ресурсы (электронные презентации);
- учебно-библиографические ресурсы (список рекомендуемой литературы).

Лекции раскрывают наиболее сложные, неоднозначные, проблемные вопросы современного естествознания, в них рассматриваются аспекты диалектики и логики развития естественных наук. В лекциях отражаются основные достижения естествознания в фундаментальных направлениях, формирующих научное мировоззрение современного человека и использование достижений естественных наук в различных отраслях производства и культуры.

Во время лекции необходимо вести конспект, содержащий основные теоретические положения и примеры по излагаемому лектором материалу.

Конспект лекций должен содержать:

- название темы и излагаемых в ее рамках вопросов;
- основные теоретические тезисы и практические примеры по каждому рассматриваемому вопросу;
- выводы лектора;
- дополнительные материалы, внесенные самим обучающимся на основе изучения дополнительной литературы и источников.

Важно проводить дополнительную работу с текстом конспекта лекции: внимательно прочитать его; дополнить записи материалами из других источников, рекомендованных преподавателем; выделить все незнакомые понятия и термины и в дальнейшем поместить их в словарь. Наличие словаря определяет степень готовности обучающегося к экзамену и работает как допуск к заключительному этапу аттестации.

Для более продуктивного усвоения учебного материала целесообразно перед новой лекцией повторять по конспектам предыдущий материал. Данная методика позволит сформировать целостное представление об изучаемом предмете.

Задача устных выступлений – способствовать углубленному изучению наиболее

значимых тем курса, а также, что очень важно, формированию и развитию риторических навыков и умений каждого студента. Для этого недостаточно усвоения теоретического материала и механического произнесения в аудитории чужих речей – их можно и нужно использовать при подготовке собственных выступлений, но не следует подменять попыток личного творчества копированием образцов.

Устные выступления по риторике предоставляют возможность каждому студенту участвовать в речевых упражнениях, учебных дискуссиях, в составлении, произнесении и обсуждении публичных речей разных видов и целей.

Чтобы научиться искусству правильной, убеждающей, эффективной речи, овладеть секретами деловой риторики, требуется личное заинтересованное творчество, понимание каждым студентом важности приобретения риторических знаний, навыков и умений, столь необходимых для успеха и в межличностных отношениях, и в профессиональной деятельности, и в общественной жизни.

Приступая к изучению курса, студент прежде всего должен изучить проблемы теории, изложенные в учебных пособиях и научных трудах современных исследователей. Рекомендуется обратить внимание на этапы подготовки к публичному выступлению (докоммуникативный, коммуникативный и посткоммуникативный).

Приступая к подготовке устной публичной речи, студент должен четко осознать род, вид, жанр публичной речи, а также целевую установку высказывания. Указанные параметры должны соответствовать избранной теме речи. Следует оценить характер аудитории, типы собеседников и особенности общения с ними. После первичного ознакомления с литературой по теме выступления (словари, справочники, проспекты, авторы, алфавитные и систематические каталоги и т.д.) составляется план выступления, тезисы и полный текст речи. Следующий этап – репетиция выступления (возможно использование диктофона с последующим прослушиванием).

Коммуникативный этап включает поведение оратора за трибуной в процессе устного произнесения текста публичной речи.

Посткоммуникативный этап предполагает анализ публичной речи по следующей схеме:

Тема выступления.

Цель.

Характеристика содержания:

а) содержательность выступления: соответствие теме, объективность, полнота, глубина, историзм, конкретность раскрытия темы, связь с жизнью, научно-теоретический уровень;

б) информативность выступления: соответствие интересам аудитории, актуальность, степень новизны материала, доступность изложения;

в) убедительность выступления, аргументированность положений (опора на типичные факты действительности, статистические данные, практику, научные законы, средства массовой информации, ссылка на авторитеты, личные знания и опыт), апелляция к интересам и потребностям аудитории.

Структура выступления:

а) наличие и соразмерность вступительной, основной и заключительной части;

б) правильность выбора метода развития мысли (индуктивный, дедуктивный, аналогия), метода изложения (объяснительно-иллюстративный, проблемный, частично-поисковый или исследовательский);

в) принципы и способы организации материала (проблемный, тематический, причинно-следственный, хронологический, пространственный, ступенчатый, концентрический);

г) логичность развития мысли (непротиворечивость и определенность положений, последовательность мыслей, взаимосвязь положений вводной, основной и заключительной части).

Лингвистическая культура, мастерство речи:

– правильность и чистота,

- точность словоупотребления;
- ясность формулировок,
- понятность,
- конкретность и лаконизм изложения,
- богатство, образность, выразительность, эмоциональность.

Техника речи.

Контакт оратора и аудитории.

Практические занятия (семинары) – наиболее сложные и в то же время плодотворные виды (формы) вузовского обучения и воспитания. Можно отметить, что при изучении дисциплины семинары являются не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса. Семинарские занятия предусмотрены по каждой из основных тем данной учебной дисциплины. Ведущей дидактической целью семинарских занятий является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умений работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п.

Подготовка к практическим занятиям в форме семинара предполагает поиск информации в разных литературных источниках (учебниках, учебных пособиях, энциклопедиях, энциклопедических словарях), а также ознакомление с материалами, представленными в Интернет и научно-познавательных, научно-популярных программах телевидения и радиовещания. Обязательным условием успешной подготовки к семинарскому занятию является составление конспектов исследуемых источников, определение своей позиции в отношении поставленных вопросов и четкая ее аргументация, подбор цитат, составление тезисов выступления.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой (далее – зачет). Вопросы и задания для зачета размещаются в электронной образовательной среде на сайте КПДС: <http://www.seminaria.info/>.

Для допуска к зачету или получения зачета по дисциплине «Риторика» обучающийся должен выполнить три проверочных работы, активно работать во время аудиторных занятий, а также выполнять задания в рамках самостоятельной работы.

Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал, в форме развернутых ответов на вопросы дисциплины. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. Список вопросов к зачету размещен на сайте КПДС: <http://www.seminaria.info/>.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

7.1. Основная учебная литература

1. Граудина, Л. К. Русская риторика [Текст] / Л. К. Граудина, Г. И. Кочеткова. - Москва : Центрполиграф, 2001. - 669 с.

2. Кузнецов И.Н. Риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - Электрон. текстовые данные. – Москва : Дашков и К, 2018. - 559 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Михайличенко, Н. А. Риторика [Текст] : учебное пособие для учащихся гимназий, лицеев и школ гуманитарного профиля / Н. А. Михайличенко. - Москва : Новая школа, 1994. - 96 с.

2. Захарова Л.Л. Риторика [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Л.Л. Захарова Л.Л. - Электрон. текстовые данные. – Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. - 198 с.

7.3. Программное обеспечение:

Операционная система:	Linux Mint v.19.2 x64
Офисный пакет:	Libre Office v.6.0.7.3
Просмотр web-страниц:	Chromium v.79.0.3945.130, Firefox Browser v.72.0.2
Просмотр изображений:	Xviewer v.2.2.1

Графический редактор:	Pix v.2.4.5
Музыкальный проигрыватель:	GIMP v.2.8.22
	Xplayer v.2.2.2
	Rhythmbox v.3.4.2
Видеопроигрыватель:	Xplayer v.2.2.2
Просмотр pdf, djvu и проч.:	Xreader v.2.2.3
Голосовое, видео-, текст- общение:	Skype-8.58.0.93
	Discord v.0.0.10

8. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При реализации дисциплины «Риторика» используются следующие профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- электронная библиотечная система <http://www.biblioclub.ru>;
- научно-богословская библиотека КПДС;
- система автоматизации библиотек ИРБИС;
- <http://www.bibleist.ru>;
- www.pravenc.ru – официальный сайт Православной энциклопедии;
- <http://www.portal-slovo.ru/impressionism/> «Слово» - православный образовательный портал.

9. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины «Риторика» включает:

- специально оборудованный компьютерный класс с выходом в Интернет;
- аудиторию, оборудованную мультимедийным проектором, оснащенную учебно-наглядными пособиями, ноутбуками с выходом в Интернет;
- компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением, проектор, колонки;
- сеть Wi-Fi (в открытом доступе).

**Аннотация
программы учебной дисциплины
«Риторика»
по направлению подготовки
48.03.01 Теология (уровень бакалавриата)
направленность Православная теология
форма обучения – очная**

1. Цели и задачи освоения дисциплины «Риторика»

Цель: формирование коммуникативной компетентности обучающихся на основе познания законов эффективного общения.

Цель курса соотносится с требованием ФГОС ВО 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), который предполагает изучение системы теологического знания (ФГОС ВО 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), п. 4.1).

Задачи:

1. Определение социальной роли и функций риторического знания.
2. Изучение современного риторического канона и теории аргументации.
3. Овладение основными элементами ораторского мастерства.
4. Формирование навыков эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО бакалавриата

Дисциплина «Риторика» реализуется в рамках вариативной части Блока 1 Дисциплины учебного плана программы бакалавриата по данной направленности подготовки и находится в тесной взаимосвязи с такими дисциплинами как «Гомилетика», «Стилистика», связанных с изучением проблем постановки речи и использования ее в практической деятельности.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Исходя из поставленной цели курса и предполагаемой учебной нагрузки, по окончании изучения дисциплины «Риторика» обучающийся должен обладать следующей профессиональной компетенцией:

– способностью актуализировать представления в области богословия и духовно-нравственной культуры для различных аудиторий; разрабатывать элементы образовательных программ (ПК-5):

знать:

– *пороговый уровень:* правила и нормы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативных ситуациях;

– *базовый уровень:* требования к созданию текста с учетом ситуации общения, особенности коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессионального общения, особенности работы с различными типами аудиторий (возрастных, социальных, профессиональных);

– *повышенный уровень:* специфику использования различных риторических жанров в реальной профессиональной деятельности оратора;

уметь:

– *пороговый уровень:* ориентироваться в ситуации общения, формулировать и реализовывать коммуникативное намерение (цель высказывания);

– *базовый уровень:* анализировать и оценивать характер общения и созданные в процессе общения тексты, создавать профессионально значимые типы высказываний, реализовать созданное высказывание в речевой практике, адекватно оценивать свои коммуникативные успехи и неудачи;

– *повышенный уровень:* отбирать и представлять материал из области богословия и духовно-нравственной культуры, ориентируясь на подготовленность и интересы аудитории;

владеть:

– *пороговый уровень*: приемами анализа речевого поведения;
– *базовый уровень*: навыками публичного выступления с учетом характеристики аудитории и коммуникативного намерения оратора и ситуации общения;
– *повышенный уровень*: умениями разрабатывать тематические разделы образовательных и просветительских программ.

4. Трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

5. Краткое содержание учебной дисциплины

В структуре дисциплины выделяются следующие основные разделы (темы):

5 семестр

1. Введение в риторiku.
2. Этапы создания риторического текста.
3. Принципы создания текстов разных жанров.

6. Формы организации учебного процесса

Лекции и практические занятия (семинары), групповые консультации, индивидуальная работа обучающегося с преподавателем, промежуточная аттестация.

7. Виды промежуточной аттестации

Зачет с оценкой.

Составитель: Жилинина Н.А., ст. преподаватель

**Дополнения и изменения к рабочей программе учебной дисциплины
«Риторика»
основной образовательной программы
48.03.01 Геология (уровень бакалавриата)
на период 2020 – 2024 гг.**

Номер изменения/ дополнения	Содержание дополнения/изменения	Основание внесения изменения/дополнения
1.	Обновлена литература по Картам книгообеспеченности на 2020/2021 учебный год.	протокол заседания Ученого совета № 1 от «30» августа 2019 г.
2	Подключение к ЭБС «Vibliclub» (Договор об оказании информационных услуг № 524-08/20 от 29 августа 2020 г.).	протокол заседания Ученого совета № 1 от «28» августа 2020 г.