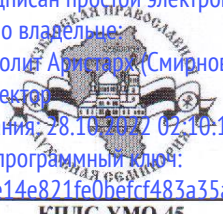


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: митрополит Аристарх (Смирнов Вадим Анатольевич)
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.10.2020 02:10:14
Уникальный программный ключ:
236848de91e14e821fe0becf483a35ae5096840

 КПС УМО 45	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
Положение об Ученом совете Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»	


УТВЕРЖДАЮ
РЕКТОР Кузбасской православной
духовной семинарии
митрополит Кемеровский и Прокопьевский



/АРИСТАРХ (Смирнов)
«15» декабря 2020 г.


ПОЛОЖЕНИЕ
об Ученом совете Религиозной организации –
духовной образовательной организации высшего образования
«Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии
Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

Новокузнецк
2020

	<p align="center">Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»</p>
	<p align="center">Учебно-методический отдел</p>
	<p align="center">Положение об Ученом совете Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»</p>

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1.	Общие положения	3
2.	Нормативные документы	3
3.	Термины, обозначения, сокращения	4
4.	Сфера компетенции Ученого совета	4
5.	Регламент работы Ученого совета	5
6.	Права и обязанности членов Ученого совета	7
7.	Порядок делопроизводства Ученого совета	8
8.	Заключительные положения	8

	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
	Положение об Ученом совете Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение об Ученом совете Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»» (далее – Положение) устанавливает компетенции и полномочия Ученого совета научно-педагогического коллектива Кузбасской православной духовной семинарии (далее – Семинария).

1.2. Ученый совет Семинарии является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство образовательной и научно-исследовательской деятельностью Семинарии в пределах полномочий, предоставленных ему действующим законодательством РФ в области науки и образования, решениями Священноначалия Русской Православной Церкви, Уставом Семинарии и настоящим Положением.

1.3. Основными направлениями деятельности Ученого совета Семинарии являются:

- выработка приоритетов и принципов развития Семинарии;
- утверждение нормативного обеспечения деятельности Семинарии;
- повышение эффективности образовательного и научно-исследовательского процесса.

1.4. В состав Ученого совета Семинарии по должности входят Ректор Семинарии, первый проректор Семинарии, проректоры, заведующий Сектором заочного обучения, заведующий Регентским отделением, секретарь Ученого совета.

1.5. Председателем Ученого совета является Ректор Семинарии, заместителем председателя – первый проректор Семинарии.

1.6. Персональные изменения в составе Ученого совета Семинарии рассматриваются и утверждаются на его заседаниях.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 Данное Положение разработано на основе следующей нормативно-правовой документации:


– Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05 апреля 2017 г. № 301;

– Федеральный государственный образовательный стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 февраля 2014 г.;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 25 августа 2020 г. № 1110;

– Церковный образовательный стандарт высшего духовного образования специалиста в области православного богословия (семинария), утвержденного определением Священного Синода Русской Православной Церкви от 21 августа 2007 г., журнал № 71;

	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
	Положение об Ученом совете Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
КПДС-УМО-45	

- «Типовое положение об организации учебного процесса в духовных образовательных организациях Русской Православной Церкви», утвержденное на заседании Высшего Церковного Совета Русской Православной Церкви 17 февраля 2015 г.;
- Устав Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» (далее – Устав Семинарии).

3. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В настоящем Порядке используются следующие термины:

выпускная квалификационная работа – итоговая работа бакалавра, выполняемая на 4-ом году обучения, является самостоятельным исследованием или выполняется в составе коллектива научной лаборатории, кафедры. Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

основная образовательная программа – комплекс учебно-методической документации (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющей объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности;

учебный план – документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и форм промежуточной аттестации обучающихся;

учебный процесс – система организационных и дидактических мероприятий, направленных на реализацию содержания образования на определенном образовательном и квалификационном уровне в соответствии со стандартами образования.

3.2. В настоящем Порядке используются следующие обозначения:

РФ – Российская Федерация.

ФЗ – федеральный закон.

4. СФЕРА КОМПЕТЕНЦИИ УЧЕНОГО СОВЕТА


4.1. По вопросам общеорганизационной деятельности Семинарии Ученый совет:

- организует общий контроль над соблюдением в деятельности Семинарии законодательства Российской Федерации в области науки и образования, решений Священноначалия Русской Православной Церкви и Устава Семинарии;

- представляет на рассмотрение Ректора Семинарии постановления о создании, реорганизации и ликвидации подразделений Семинарии;

- решает вопросы учебной, методической и научно-исследовательской работы, осуществления межвузовских, межконфессиональных и международных связей Семинарии;

- принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая правила приема и сроки обучения в соответствии с требованиями церковных образовательных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов и иных государственных норм и требований в области науки и образования;

	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
	Положение об Ученом совете Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

- определяет порядок формирования планов научно-исследовательской работы;
- осуществляет руководство подготовкой Общего собрания Семинарии;
- заслушивает ежегодные отчеты о деятельности Семинарии;
- проводит избрание заведующих кафедрами;
- проводит избрание на должности научно-педагогических работников;
- принимает решения по результатам вступительных экзаменов и собеседований о зачислении в Семинарию;
- принимает решения о персональном составе учебных групп Семинарии;
- рассматривает персональные дела и представляет на рассмотрение Ректора Семинарии постановления о принятии мер дисциплинарного воздействия;
- принимает решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора;
- по благословению епархиального архиерея ходатайствует перед Учебным комитетом Русской Православной Церкви о присвоении почетных званий и наград Русской Православной Церкви сотрудникам Семинарии.

4.2. По вопросам, связанным с нормативно-документальным обеспечением деятельности Семинарии Ученый совет:

- принимает решения о структурных подразделениях Семинарии;
- утверждает основные образовательные программы высшего образования и рабочие учебные планы Семинарии.

4.3. По вопросам, связанным с учебной, методической и научно-исследовательской деятельностью Семинарии Ученый совет:

- утверждает планы работы учебной и воспитательской части, отделений Семинарии на учебный год, заслушивает их годовые отчеты;
- утверждает должностные обязанности проректоров, секретаря Ученого совета, а также руководителей структурных подразделений Семинарии;
- утверждает планы работы кафедр и заслушивает их отчеты;
- утверждает темы выпускных квалификационных работ обучающихся;
- определяет приоритетные направления научных исследований в Семинарии;
- утверждает годовые планы научно-исследовательской работы в Семинарии;
- утверждает годовые планы редакционно-издательской деятельности Семинарии;
- утверждает планы и отчеты о выполнении научных исследований, подготовки и переподготовки научно-педагогических кадров.

5. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА


5.1. Ученый совет рассматривает вопросы и принимает по ним решения в соответствии с компетенцией, определенной Уставом Семинарии и настоящим Положением.

5.2. В течение учебного года проводятся очередные и внеочередные заседания Ученого совета.

Срок проведения последующего очередного заседания Ученого совета определяется на каждом текущем заседании.

В случае необходимости созывается внеочередное заседание Ученого совета.

5.3. Предварительная повестка заседания Ученого совета формируется секретарем Ученого совета.

	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
	Положение об Ученом совете Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

5.4. Каждый член Ученого совета вправе высказать замечания и пожелания по предварительной повестке заседания, представив их секретарю в письменном виде.

5.5. Повестка заседания окончательно утверждается Ученым советом в начале каждого заседания.

По предложению членов Ученого совета в нее могут быть включены дополнительные вопросы при поддержке большинства присутствующих членов.

5.6. Докладчики по вопросам повестки заседания представляют секретарю Ученого совета материалы на бумажном и электронном носителях не позднее, чем за 2 (два) дня до даты заседания.

5.7. Членам Ученого совета предоставляется возможность получить материалы, вносимые на рассмотрение Ученого совета не позже, чем за 1 (один) день до его заседания.

5.8. Материалы, представленные к заседанию Ученого совета с нарушениями установленного порядка, возвращаются на доработку. Их рассмотрение переносится на следующее заседание.

5.9. Заседанием руководит председатель Ученого совета, в случае его отсутствия – его заместитель.

5.10. Председатель правомочен открыть заседание Ученого совета, если на нем присутствует не менее 2/3 (двух третей) списочного состава членов.

5.11. При необходимости в заседании Ученого совета могут принимать участие приглашенные лица.

5.12. При возникновении процедурных вопросов, не отраженных в регламенте работы, они решаются Ученым советом открытым голосованием простым большинством голосов.

5.13. Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета, если каким-либо нормативным документом не установлен иной порядок голосования.

Отсутствующий на заседании по уважительной причине член Ученого совета вправе высказать свое мнение по рассматриваемому вопросу, представив его в письменном виде через секретаря Ученого совета, которое учитывается при голосовании по данному вопросу.


5.14. Решения Ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета.

5.15. Решение Ученого совета по вопросу, не требующему тайного голосования, может быть принято без голосования, если в ходе обсуждения данного вопроса проявился очевидный консенсус и нет возражающих против отмены голосования.

5.16. Перед началом открытого голосования председатель Ученого совета или (по его поручению) секретарь Ученого совета сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование.

После этого объявления никто не вправе прервать голосование.

После подсчета секретарем Ученого совета голосов председатель объявляет принятое решение.

	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
	Положение об Ученом совете Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
КПДС-УМО-45	

5.17. Для проведения тайного голосования Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе председателя и двух членов.

Член Ученого совета, кандидатура которого баллотируется, не может входить в состав счетной комиссии.

Для участия в тайном голосовании каждый член Ученого совета получает (под расписку в явочном листе) один бюллетень для голосования по каждому вопросу.

По окончании тайного голосования члены счетной комиссии вскрывают урну, подсчитывают голоса, оформляют протокол голосования.

Председатель счетной комиссии объявляет результаты голосования, которые окончательно утверждаются Ученым советом.

5.18. В случае равенства числа голосов «за» и «против» по обсуждаемому вопросу проводится повторное голосование.

В случае равенства голосов при повторном голосовании право принятия окончательного решения по спорному вопросу предоставляется председателю Ученого совета.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА

6.1. Члены Ученого совета имеют равные права и обязанности, несут равную ответственность за принятые решения.

6.2. Член Ученого совета имеет право:

- получать информацию о деятельности Ученого совета, учебной, методической и научно-исследовательской работе в Семинарии;
- вносить предложения по улучшению работы Ученого совета;
- выступать с инициативой рассмотрения на Ученом совете вопросов, находящихся в компетенции Ученого совета.

6.3. Член Ученого совета обязан:


- соблюдать Устав Семинарии, настоящее Положение и другие нормативные документы Семинарии;
- принимать участие в заседаниях Ученого совета;
- принимать участие в работе комиссий при подготовке соответствующих вопросов к заседанию Ученого совета;
- содействовать своевременному выполнению принятых Ученым советом решений.

6.4. Секретарь Ученого совета обеспечивает деятельность Ученого совета, готовит повестку заседания, оформляет протокол заседания, скрепляет его своей подписью и представляет на подпись председателю Ученого совета.

6.5. Секретарь Ученого совета подчиняется непосредственно председателю Ученого совета.

6.6. Секретарь Ученого совета обязан:

- принимать участие в подготовке материалов к заседаниям Ученого совета;
- осуществлять консультации при подготовке вопросов для предстоящего обсуждения на Ученом совете;
- своевременно оповещать членов Ученого совета о предстоящем заседании;
- вести делопроизводство Ученого совета.

	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
	Положение об Ученом совете Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

7. ПОРЯДОК ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА УЧЕНОГО СОВЕТА

7.1. Ход заседания и постановления Ученого совета оформляются в форме протокола, который подписывается секретарём Ученого совета, после чего направляется на утверждение Ректору Семинарии.

7.2. Секретарь Ученого совета после окончания заседания редактирует проект решения или нормативный документ в соответствии со сделанными на заседании замечаниями и предложениями, скрепляет его своей подписью.

7.3. Подлинники документов Ученого совета, а также принятых им нормативных документов (положений), хранятся в канцелярии Семинарии.

7.4. Копии документов Ученого совета, а также копии принятых им нормативных документов (положений), хранятся в делах Ученого совета.

7.5. В решениях Ученого совета (при необходимости, продиктованной логикой решения) указывается конкретный срок их исполнения, а также лицо, ответственное за их исполнение.

7.6. Ответственные лица за исполнение постановлений Ученого совета в соответствующие сроки отчитываются перед Ученым советом об их исполнении.

7.7. Протоколы заседаний Ученого совета и материалы к ним являются документами постоянного срока хранения.

В конце каждого календарного года секретарь Ученого совета организует работу по передаче по описи на архивное хранение протоколов заседаний Ученого совета и материалов к ним, у которых истек срок 5 (пяти) лет хранения у секретаря Ученого совета.

7.8. Преподаватели, сотрудники, обучающиеся и выпускники Семинарии имеют право знакомиться с материалами заседаний Ученого совета и получать выписки из его решений в части, их касающейся.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Ученый совет принимает Положение об Ученом совете и вносит в него изменения открытым голосованием простым большинством голосов.

8.2. Положение об Ученом совете и изменения в нем утверждаются Ректором Семинарии.