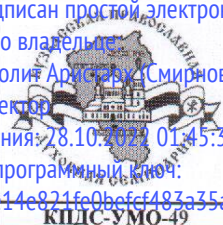


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: митрополит Аристарх Смирнов Вадим Анатольевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.10.2020 01:45:39
Уникальный идентификатор документа:
236848de91e14e821f0b6cfc483a35ae5036840

 КПДС-УМО-49	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
Положение о Предметных экзаменационных комиссиях Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»	

УТВЕРЖДАЮ
РЕКТОР Кузбасской православной
духовной семинарии
митрополит Кемеровский и Прокопьевский




/АРИСТАРХ (Смирнов)

«15» декабря 2020 г.


ПОЛОЖЕНИЕ
о Предметных экзаменационных комиссиях
Религиозной организации – духовной образовательной организации
высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария
Кемеровской епархии Русской православной Церкви
(Московский Патриархат)»

Новокузнецк
2020

	<p align="center">Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»</p>
	<p align="center">Учебно-методический отдел</p>
	<p align="center">Положение о Предметных экзаменационных комиссиях Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»</p>

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1.	Общие положения.	3
2.	Нормативные документы	3
3.	Термины, обозначения, сокращения	4
4.	Состав Предметных экзаменационных комиссий.	4
5.	Полномочия и организация работы Предметных экзаменационных комиссий	4
6.	Права, обязанности и ответственность членов Предметной экзаменационной комиссии	4
7.	Организация работы Предметной экзаменационной комиссии	6

	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
	Положение о Предметных экзаменационных комиссиях Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о Предметных экзаменационных комиссиях (далее – Положение) Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»» (далее – Семинария) определяет полномочия и порядок деятельности Предметных экзаменационных комиссий в Семинарии.

1.2. Предметные экзаменационные комиссии создаются с целью организации и проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих право на прием по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно; дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. Настоящее Положение разработано на основании следующей нормативно-правовой документации:

– Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с изменением структуры федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия в сфере образования и науки» от 26 июля 2019 г. № 232-ФЗ (последняя редакция);

– Федеральный закон РФ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 21 августа 2020 г. № 1076;


– Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05 апреля 2017 г. № 301;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 февраля 2014 г. № 124 (далее – ФГОС);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 48.03.01 Теология, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 25 августа 2020 г. № 1110 (далее – ФГОС ВО);

– Церковный образовательный стандарт высшего духовного образования специалиста в области православного богословия (семинария), утвержденного определением Священного Синода Русской Православной Церкви от 21 августа 2007 г., журнал № 71;

– Типовое положение об организации учебного процесса в духовных образовательных организациях Русской Православной Церкви, утвержденное на заседании Высшего Церковного Совета Русской Православной Церкви 17 февраля 2015 г.;

	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
	Положение о Предметных экзаменационных комиссиях Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

– Устав Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)».

3. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины:

абитуриент – лицо, претендующее на право обучаться в учебном заведении;

апелляция – это аргументированное письменное заявление абитуриента либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшей к снижению оценки, выставленной на вступительных испытаниях, либо об ее ошибочности;

оценка – способ и результат, подтверждающий соответствие или несоответствие знаний, умений и навыков обучающегося целям и задачам обучения;

экзамен (вступительный) – это экзамен, который проводится учебным заведением для отбора будущих обучающихся.

3.2. В настоящем Положении используются следующие обозначения:

РФ – Российская Федерация;

ФЗ – федеральный закон.

4. СОСТАВ ПРЕДМЕТНЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

4.1. Предметные экзаменационные комиссии создаются по всем дисциплинам, по которым Семинарией проводятся вступительные испытания.

4.2. В состав Предметной экзаменационной комиссии входят председатель, заместитель председателя (по необходимости) и члены Предметной комиссии из числа наиболее опытных, квалифицированных преподавателей Семинарии.

4.3. Персональные составы Предметных экзаменационных комиссий утверждаются приказом ректора Семинарии.

4.4. Срок полномочий предметных экзаменационных комиссий составляет один год.

5. ПОЛНОМОЧИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРЕДМЕТНЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

5.1 Предметные экзаменационные комиссии:

– готовят экзаменационные материалы;

– проводят консультации для поступающих;

– участвуют в проведении вступительных испытаний и рассмотрении апелляций.


5.2. Предметные экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний и апелляций в Семинарии.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ПРЕДМЕТНЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

6.1. Председатель Предметной экзаменационной комиссии обязан:

– участвовать в подборе квалифицированных членов для формирования Предметной экзаменационной комиссии;

– разрабатывать программы общеобразовательных и дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, методические

	<p align="center">Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»</p>
	<p align="center">Учебно-методический отдел</p>
	<p align="center">Положение о Предметных экзаменационных комиссиях Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»</p>
<p align="center">КПС-УМО-49</p>	

рекомендации по подготовке к вступительным испытаниям, проводимым Семинарией самостоятельно;

- готовить банк заданий для формирования экзаменационных материалов, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;

- выделять членов Предметной экзаменационной комиссии для проведения консультаций, вступительных испытаний и апелляций;

- проводить инструктаж членов Предметной экзаменационной комиссии по порядку проведения консультаций, вступительных испытаний и апелляций;

- участвовать в оперативном решении спорных вопросов по предмету во время проведения вступительных испытаний и апелляций;

- распределять экзаменационные материалы поступающих среди членов Предметной экзаменационной комиссии для проведения проверки;

- дополнительно проверять экзаменационные материалы абитуриентов, оцененные членами предметной экзаменационной комиссии на низкий и высший балл;

- готовить отчет об итогах работы Предметной экзаменационной комиссии.

6.2. Председатель Предметной экзаменационной комиссии имеет право:

- давать указания членам Предметной экзаменационной комиссии в рамках своих полномочий;

- отстранять по согласованию с председателем Приемной комиссии Семинарии членов Предметной экзаменационной комиссии в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе Предметной экзаменационной комиссии;

- вносить на рассмотрение председателю Приемной комиссии Семинарии предложения о поощрении членов Предметной экзаменационной комиссии.

6.3. Члены Предметной экзаменационной комиссии обязаны:

- работать под руководством председателя Предметной экзаменационной комиссии;

- участвовать в проведении консультаций, вступительных испытаний и апелляций;

- осуществлять проверку экзаменационных материалов поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;

- участвовать в подготовке отчета об итогах работы Предметной экзаменационной комиссии.


6.4. Члены Предметных экзаменационных комиссий имеют право:

- получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационного материала, обсуждать с председателем Предметной экзаменационной комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационного материала;

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;

- требовать организации необходимых условий труда.

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены Предметной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
	Положение о Предметных экзаменационных комиссиях Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
КПДС-УМО-49	

6.6. Председатель Предметной экзаменационной комиссии несет личную ответственность за корректность заданий, включаемых в банк заданий, а также за правильность эталонных ответов.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРЕДМЕТНОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

7.1. Председатель Предметной экзаменационной комиссии готовит варианты экзаменационных заданий и билетов, проводит согласование содержания заданий (билетов, тестов, тем) не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала вступительных экзаменов с председателем Приемной комиссии.

7.2. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

7.3. Перечень принадлежностей, необходимых абитуриенту в аудитории для сдачи вступительного испытания, определяет Предметная экзаменационная комиссия.

7.4. Устный экзамен у каждого поступающего принимается не менее чем 2 (двумя) экзаменаторами.

7.5. Продолжительность письменного испытания, тестирования для потока составляет максимум 4 часа (240 минут) без перерыва.

7.6. Результаты каждого вступительного испытания, оцениваются по 100-балльной шкале и заносятся в экзаменационную ведомость и в экзаменационный лист поступающего.

7.7. Письменные экзаменационные работы (в том числе черновики) выполняются на листах-вкладышах, на которых недопустимы никакие условные пометки, раскрывающие авторство работы.

7.8. По окончании письменного вступительного испытаний экзаменатор в присутствии абитуриента проверяет в сдаваемой работе наличие выданного поступающему билета; наличие всех выданных абитуриенту экзаменационных бланков и передает работы ответственному секретарю.

7.9. Ответственный секретарь производит шифровку экзаменационных бланков вступительных испытаний, проводимых в письменной форме, для чего проставляются цифры или условный шифр.


После шифровки титульные листы хранятся в сейфе у ответственного секретаря, а листы-вкладыши возвращаются председателю Предметной экзаменационной комиссии для проверки.

7.10. Проверка письменных работ производится только в помещении Семинарии, членами утвержденной Предметной экзаменационной комиссии.

7.11. Проверки письменных работ проводятся в день вступительного испытания, после чего объявляются результаты.

7.12. Результаты вступительных испытаний выставляются экзаменаторами цифрой и прописными буквами в принятой системе оценивания на листе-вкладыше и заверяется подписью.

7.13. Проверенные письменные работы дешифруются ответственным секретарем Приемной комиссии.

	Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
	Учебно-методический отдел
	Положение о Предметных экзаменационных комиссиях Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Кузбасская православная духовная семинария Кемеровской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
КПДС-УМО-49	

7.14. После дешифровки результаты вступительных испытаний выставляются экзаменатором в экзаменационные ведомости.

7.15. Письменная работа сохраняется в личном деле абитуриента, используется в случае апелляции.

Письменные работы не зачисленных абитуриентов хранятся в Приемной комиссии Семинарии в течение 6 (шести) месяцев с момента начала приема документов, после чего подлежат уничтожению.